

Schoolgids

2023-2024



De Schakel

School met de Bijbel
Nieuw-Lekkerland

School met
karakter

Schoolgids

School met de Bijbel voor Basisonderwijs

voor het schooljaar 2023 - 2024

Bezoekadres Jacob van Oudenhovenstraat 1,
2957 KE Nieuw-Lekkerland

Postadres postbus 59, 2957 ZH Nieuw-Lekkerland

Telefoon 0184 - 68 28 64

E-mail info@deschakelsmdb.nl



Voor u ligt de schoolgids van De Schakel. Een gids waarin naast praktische informatie ook het eigen karakter en de identiteit van de school naar voren komen. In deze schoolgids hebben wij voor u zoveel mogelijk informatie over de school en het hele schooljaar duidelijk op een rij gezet. Als u al eens eerder een schoolgids van ons ontvangen hebt, zult u ongetwijfeld veel bekende dingen lezen. Toch bevat deze schoolgids ten opzichte van de vorige schoolgids weer nieuwe informatie. Door middel van deze schoolgids willen we u op de hoogte stellen van het

reilen en zeilen van onze school. Mocht u nog vragen hebben over de inhoud van deze schoolgids, dan willen wij die graag beantwoorden. Voor vragen kunt u hiervoor allereerst terecht bij de directeur of eventueel bij de leerkracht.

Het is belangrijk dat u deze gids goed bewaart!

Inhoudsopgave

Voorwoord	4	5. Begeleiding en zorg	27
1. Inleiding	7	6. Ouders	31
2. Wie zijn wij	8	7. Onderwijskwaliteit	36
2.1 Bestuur	8	8. Veiligheid	42
2.2 Identiteit	8	8.1 Pedagogisch klimaat	42
2.3 De schoolbevolking	9	8.2 Fysieke veiligheid	43
2.4 De school	10	9. Partners	48
2.5 Onze visie	10	10. Praktische informatie	51
2.6 Onze missie	10	11. Leerplicht en aanmelding	56
3. Ons onderwijs	12	12. Roosters	58
3.1 Invulling van ons onderwijs	12	12.1 Vakantierooster 2023-2024	58
3.2 Leerstof-jaarklassensysteem	12		
3.3 OntwikkelingsGericht Onderwijs (OGO)	13		
3.4 Vak en vormingsgebieden	14		
3.5 Urenverantwoording	20		
4. Personeel	21		
4.1 Vervanging	24		
4.2 Beschrijving diverse functies	24		



1. Inleiding

Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken, is welkom op De Schakel. De sfeer in de school is veilig en vertrouwd en de kinderen gaan met plezier naar school en er is ruimte en aandacht voor elk kind. Vóór alles willen wij echter benadrukken dat wij een school zijn waar gemotiveerde christenen werken die in hun dagelijkse omgang met de kinderen iets over willen dragen van de liefde van Jezus Christus Die de kinderen bij Zich riep en hen beschermend en liefdevol omarmde en hen zegende. Daarbij tot de volwassenen sprekend: *Laat de kinderen begaan en verhinder hen niet bij Mij te komen, want voor zodanigen is het Koninkrijk der hemelen* (Mattheüs 19 : 14).

Het logo van De Schakel bestaat al lang, maar is, zover wij weten, bij het ontwerpen niet beschreven. Toch kunnen we de verschillende onderdelen (achteraf) wel duiden. We zien drie duidelijke schakels die de kinderen, de ouders/verzorgers en het team van De Schakel verbeelden. Deze zijn verbonden met vier schakels die staan voor het onderwijs op onze school. We kunnen hierbij denken aan OntwikkelingsGericht Onderwijs, met weer schoolspecifieke uitwerkingen m.b.t. betekenisvol onderwijs, de zone van de naaste ontwikkeling, inzet van kernkwaliteiten/talenten en eigenaarschap. Uiteindelijk vormen de zeven schakels één geheel met het monogram van Christus (de X en de P vormen de eerste letters van het Griekse woord Christus), de Zaligmaker.

Laten we daarom samen, u als ouder en wij als onderwijsgevers, iedere dag klein zijn voor God en Hem als onze Vader in onze gedachten betrekken bij het hele schoolgebeuren.

Wij spreken de wens uit dat wij ook in dit nieuwe cursusjaar weer de gezondheid mogen ontvangen om, onder Gods zegenende handen, ons werk binnen de school te mogen doen. Voor alle gemaakte plannen geldt: Deo Volente: Zo de Heere wil en wij leven. In de tijd waarin we leven, is het duidelijker geworden door de diverse crises dat de 'maakbaarheid' van ons bestaan maar beperkt is!

Nieuw-Lekkerland, juli 2023

H.C. (Henk) Kooijman

2. Wie zijn wij?

2.1 Bestuur

Onze basisschool is één van de zes scholen in Molenwaard die uitgaat van Karakter, Vereniging voor Scholen met de Bijbel Alblasserwaard. Deze vereniging is in 2017 ontstaan. Hierover kunt u meer lezen op onze website.



De bestuurder geeft bovenschools leiding aan de scholen van de vereniging. De bestuurder wordt bijgestaan door de directeurs van de scholen van onze vereniging. Zij vormen gezamenlijk het directieoverleg van Karakter, Scholen met de Bijbel Alblasserwaard. De bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. De leden van deze raad worden gekozen door de leden van de vereniging. Het streven is dat in de Raad van Toezicht de verschillende kernen én verschillende kerken vertegenwoordigd zijn.

De bestuurder van 2017 tot heden is dhr. C. Egas uit Bleskensgraaf.

Eenieder die het christelijk onderwijs een warm hart toedraagt en instemt met de grondslag van de schoolvereniging, kan zich aanmelden als lid. De kosten voor het lidmaatschap zijn €10,- per lid. Bij de school kunt u een inschrijfformulier halen of downloaden via de site van de Vereniging. Leden geven aan

met welke school zij zich verbonden voelen. Dit in verband met activiteiten die door de locatieraad (zie onder) worden georganiseerd. Bij de aanmelding van het eerste kind ontvangen de ouders een formulier waarmee zij zich als lid kunnen aanmelden.

2.2 Identiteit

Op De Schakel is de Bijbel de bron en het fundament van ons onderwijs. We willen het kind helpen zich in relatie tot God, de medemens en de totale schepping te zien en daar op persoonlijke wijze vorm aan te geven.

Onze christelijke school dient er bij haar taak van opvoeding en onderwijs op gericht te zijn de kinderen te brengen tot kennis van God in Jezus Christus en hen te leren op welke wijze aan deze persoonlijke geloofsrelatie met God, vanuit de gehoorzaamheid aan Zijn Woord, in de intermenselijke en maatschappelijke verhoudingen gestalte moet worden gegeven. Onze christelijke school wil, vanuit de normen van het Evangelie van Jezus Christus, de kinderen opvoeden tot en begeleiden bij het onderscheiden tussen goed en kwaad en hen leren op welke wijze zij zich hebben in te zetten voor de naaste in de samenleving. De identiteit van ons christelijk onderwijs komt eveneens tot uitdrukking in:

- de eerbied voor God en Zijn Naam;
- de plaats die de Bijbel, het gebed en het christelijk lied innemen in de school;



- het activeren en ontwikkelen van de liefde tot Gods Woord en Wet voor het dagelijks leven;
- het activeren van de persoonlijke omgang met God en het zoeken van Gods Koninkrijk en Zijn Gerechtigheid;
- de sfeer in de school;
- de omgang met elkaar van allen die bij de school betrokken zijn;
- de aandacht voor het individuele kind;
- de visie op het hanteren van opvoedingsmiddelen als beloning, straf en het gesprek;
- de keuze van leer- en lesstof;
- de keuze van leermiddelen;
- de keuze in wat we wel of niet vertonen.

We willen de individuele leerling benaderen als schepsel van God zijn/haar eigen talenten. Er gelden ook regels t.a.v. onze christelijke identiteit. Het is niet toegestaan, dat zij:

- onbeleefd zijn, vloeken of lelijke woorden zeggen;
- aanstootgevende kleding dragen in de school;
- in hun uiterlijk aan anderen aanstoot geven;

- het schoolgebouw betreden met (gedeeltelijke) hoofd- of gezichtsbedekking al dan niet als religieuze uiting.

Jaarlijks vieren wij het kerstfeest met de kinderen van onze school in de week voorafgaand aan de kerstvakantie. Tevens is er aandacht middels vieringen voor de andere heilsfeiten: Pasen, Hemelvaart en Pinksteren.

2.3 De schoolbevolking

School met de Bijbel De Schakel is een open christelijke school, dat betekent toegankelijk voor iedereen. Gezien de christelijke identiteit van de school kiezen vooral ouders met een kerkelijke binding voor onze school. Toch zeggen we dat iedereen die kiest voor christelijk onderwijs welkom is. Het spreekt vanzelf dat alle betrokkenen de identiteit respecteert en zich houdt aan de daaruit voortvloeiende afspraken. De Schakel wordt bezocht door leerlingen uit Nieuw-Lekkerland, vooral uit de wijk Dorp. We zien wel steeds meer kinderen uit een groter gebied naar De Schakel komen.

2.4 De school

Op 21 augustus 2023 telt de school 310 leerlingen, verdeeld over 15 groepen. Zoals het er nu uitziet zullen we groeien naar ruim 330 leerlingen aan het eind van het schooljaar. Om deze groei op te vangen zullen we in januari starten met een instroomgroep. Op de laatste teldatum (1 februari 2023) werd de school bezocht door 312 leerlingen. De Schakel is verschillende keren uitgebreid in de afgelopen 40 jaar. In de onderbouw en de bovenbouw zijn centrale ruimten. We hebben 16 lokalen. De gemeente(raad) bepaalt wat de 'toekomst' wordt van het gebouw. In het zogenaamde Integraal HuisvestingsPlan van de gemeente Molenlanden is voorzien óf in een algehele renovatie óf het vervangen van het huidige gebouw door een geheel nieuw schoolgebouw. We verwachten dat dit nog even zal duren. Het bestuur heeft toestemming gegeven om het plein aan te pakken. Dit zal dit jaar verder gerealiseerd worden.

2.5 Onze visie

In ons team hebben we de doelstelling met betrekking tot onze school en ons onderwijs samengevat in onze missie:
Op De Schakel willen we dat de kinderen maximaal verschillend en optimaal verbonden zijn.

Hiervoor wordt gewerkt vanuit de volgende kernwaarden:

- het christelijk geloof
- kernkwaliteiten
- betekenisvol onderwijs
- een community of learners
- eigenaarschap
- de zone van naaste ontwikkeling

Integratie van het bijbels denken in alle facetten van de ontwikkeling staat daarbij centraal. Hierdoor wordt een basis gelegd voor een christelijke visie en levenshouding, waarmee het kind weerbaar gemaakt wordt om als christen te functioneren in deze wereld. Binnen OntwikkelingsGericht Onderwijs (OGO) is de overdracht van cultuurhistorisch gedachtegoed een belangrijke pijler. Voor onze school betekent dit dat we willen staan in de christelijke traditie en die ook overdragen aan de kinderen die aan onze zorgen zijn toevertrouwd.

2.6 Onze missie

In ons onderwijs willen we *ontwikkelingsvolgend* en *ontwikkelingssturend* bezig zijn. De lesstof fungeert hierbij als leidraad. Daarbij wordt rekening gehouden met de interesses en ontwikkelingsmogelijkheden van het kind en de groep.



3. Ons onderwijs

Ieder kind ontwikkelt zich tot een unieke persoonlijkheid. Dit zien we terug in het inzetten van talenten en kernkwaliteiten in de omgang met het kind en in de groepen. Op De Schakel wordt lesgegeven met behulp van moderne lesmethoden. Maar nog belangrijker dan die methoden zijn de mensen die er werken. Aan hen vertrouwen de ouders hun kinderen toe. Zij zorgen er niet alleen voor dat lesboeken en materialen zinvol worden gebruikt, maar zij proberen ook in de omgang met de kinderen de Bijbelse boodschap 'handen en voeten' te geven. De kwaliteit van een school hangt dus af van de mensen die er werken en hoe ze dat doen. We durven wel te stellen dat de leerkrachten op De Schakel hard werken en dit met veel plezier doen.

3.1 Invulling van ons onderwijs

De onderwijskundige en opvoedkundige vorming neemt in ons onderwijs de eerste plaats in. De vorming vindt plaats vanuit de christelijke levensovertuiging. Dit komt tot uitdrukking in de wijze van benadering van de verschillende vakken en de uitleg daarbij. Vakprestaties zijn niet het belangrijkste, wij werken zoveel als mogelijk is procesgericht. Elk kind zal zijn/haar talenten moeten kunnen ontwikkelen. Het is immers een Goddelijke opdracht om onze talenten te ontplooiën en er naar vermogen mee te werken. De leerkrachten bekwamen zich met regelmaat om interactief onderwijs te geven, waarbij de leerlingen met elkaar, onder leiding van de leerkracht, in discussie gaan over de

vaak verschillende wijzen waarop ze aan een antwoord gekomen zijn. In dit kader is er veel aandacht voor eigenaarschap en samenwerkend leren.

3.2 Leerstof-jaarklassensysteem

Wij hebben de school verdeeld in een onder- en bovenbouw. Tot de onderbouw behoren de groepen 1 t/m 4. De groepen 5 t/m 8 vormen de bovenbouw.

Op onze school werken we vanaf groep 3 volgens het Leerstof-jaarklassensysteem. In een systeem waarin de leerstof en niet de ontwikkeling van het individuele kind de leidraad is, zal een kind altijd onder- of bovengemiddeld presteren. Leerlingen die onder het gemiddelde presteren en dreigen uit te vallen én leerlingen die boven het gevraagde niveau functioneren krijgen extra aandacht. Wij kiezen daarom zoveel mogelijk voor een leerlinggerichte methodiek, waarbij het proces van leren (de ontwikkeling) belangrijker is dan de scores.

Het is een uitdaging om in een groep leerlingen elk kind aan te bieden waar hij of zij aan toe is. Daarom wordt er ook binnen een groep met verschillende niveaus gewerkt. Aan de andere kant leren de kinderen omgaan met verschillen in de ontvangen talenten. Bovendien heeft het een sociale kant: kinderen leren elkaar te helpen wanneer dit nodig is. Binnen het aanbieden van de leerstof aan de leerlingen van de groep heeft de leerkracht

de professionaliteit om op de juiste wijze om te gaan met de verschillen tussen de leerlingen (differentiatie). In de praktijk betekent het dat het ene kind meer en/of moeilijkere leerstof verwerkt of dat het meer en/of minder instructie nodig heeft dan het andere kind.

3.3 OntwikkelingsGericht Onderwijs (OGO)

Om onze visie gestalte te geven, hebben we gekozen voor een onderwijsaanbod volgens de uitgangspunten van OGO. Dit onderwijsconcept zijn wij enthousiast voor. Volgens ons doet dit recht aan de ontwikkeling van ieder kind.

OGO helpt kinderen te ontwikkelen in de volle breedte. Het is niet alleen gericht op de kennis, maar vooral op leren door ontdekken. De taak van de leerkracht is het aanbieden van een thema welke veel ruimte biedt voor ontdekken en verwonderen.

Jonge kinderen spelen graag en om die reden vinden we het (onderzoekend) spel een belangrijk aangrijpingspunt voor het leren. Binnen vier themaperioden van gemiddeld tien weken sluiten we aan bij wat de kinderen interessant vinden en/of boren we nieuwe interesses aan. De thema's staan dichtbij de kinderen, sluiten aan op een actuele gebeurtenis of staan juist wat verder van de kinderen af. De leerkrachten ontwerpen een goed overdacht onderwijsaanbod met aandacht voor de brede persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Zo is het naast het leren van specifieke kennis en vaardigheden ook belangrijk dat kinderen zelfvertrouwen hebben, leren samenwerken en initiatieven durven nemen. De leerkrachten nemen zelf deel aan activiteiten zodat kinderen ondersteuning krijgen op de grens

van wat ze al zelf kunnen en wat met ondersteuning; dat heet de zone van naaste ontwikkeling.

OntwikkelingsGericht Onderwijs laat kinderen ingroeien in hun cultuur en daaraan deelnemen. We vragen regelmatig hulp van ouders om kinderen te begeleiden bij excursies naar de echte wereld buiten de school. Ook worden de ouders zo mogelijk twee keer uitgenodigd voor presentaties aan het einde van een themaperiode. Bij zo'n afsluiting is zichtbaar hoe betrokken én trots de kinderen zijn op wat ze samen hebben geleerd!

Hoe werkt zo'n themaperiode?

De leerkracht maakt een opzet voor het thema. De leerlingen krijgen prikkelende activiteiten aangeboden om hen warm te maken voor het thema. Er is veel ruimte voor inbreng van kinderen in het thema. De leerkracht houdt de themadoelen in de gaten en beweegt mee met de inbreng. Bij het ontdekken en onderzoeken heeft een kind veel vaardigheden nodig. De leerkracht biedt deze vaardigheden aan. Omdat het kind nieuwsgierig is, wil het de vaardigheden beheersen om te kunnen ontdekken. Binnen OGO is samen leren, van en met elkaar, heel belangrijk (community of learners). Dit betekent het samen invullen van het thema, overleggen, meningen vormen en geven. Allemaal brede vaardigheden die een kind al spelend en onderzoekend leert. Ieder thema werkt naar een sociaalculturele praktijk toe. De echte wereld nadoen, of participeren in de echte wereld. Hoe hoger de groep, hoe meer er in de echte wereld geparticipeerd kan worden. Hierdoor krijgen de kinderen oog voor anderen om hen heen. Voorbeelden van een sociaal-culturele praktijk zijn het opzetten van een webshop met zelfgemaakte biologische producten, opzetten van een restaurant (waarbij de opbrengst naar de voedselbank gaat), een dierentuin opzetten

enz. De kinderen ontdekken zo ook hun eigen kwaliteiten en leren deze in te zetten. Voor ieder kind is er wel een passende rol. De kinderen leren ook de kwaliteiten van klasgenoten en leren deze te waarderen. Aan de leerkracht is de uitdaging om de zone van naaste ontwikkeling aan te spreken en het kind te stimuleren een stapje buiten de comfortzone te zetten. Zo ontdekt een kind steeds meer kwaliteiten van zichzelf, maar ook van de ander. *Het proces is belangrijker dan de prestatie.* In de centrale ruimten is het altijd gezellig druk. Er wordt geleerd, ontdekt en ontworpen. De ene keer belanden bezoekers in een restaurant, de andere keer in een bloemenwinkel. De wereldoriënterende vakken worden geïntegreerd in de thema's. Bij de vakken taal en (begrijpend) lezen wordt geprobeerd daar zo nauwkeurig mogelijk op aan te sluiten. Door gebruik te maken van de uitgangspunten van OntwikkelingsGericht Onderwijs, gaan de leerkrachten met de kinderen op zoek naar antwoorden op vragen die bij de kinderen leven. Methoden worden als bronnen gebruikt, naast de vele andere mogelijkheden om antwoorden te vinden op de vragen. De leerkrachten werken zoveel mogelijk volgens de uitgangspunten van het OntwikkelingsGericht Onderwijs.

Op onze site vindt u een uitwerking van een thema.

3.4 Vak en vormingsgebieden

Bijbelonderwijs

Elke schooldag wordt in ieder geval geopend en beëindigd met gebed en het zingen van een psalm of een christelijk lied. Vanaf groep 3 wordt in iedere groep elke week een psalm, tekst (eens in de drie weken) of christelijk lied aangeleerd. De psalm of tekst wordt eens per week overhoord. Op school wordt gezongen uit de oude psalmberijming van 1773 en/of de nieuwe berijming 1951.

Leidraad is de methode Bijbelwerk voor verteller en kind (geschreven door Evert Kuijt). Wanneer het mogelijk is, laten we verhalen aansluiten bij het thema dat in de groep wordt behandeld. Op onze school wordt gebruik gemaakt van de Herziene Statenvertaling en de Nieuwe Bijbelvertaling. In de bovenbouw is er natuurlijk aandacht voor verschillende onderwerpen die met de geloofsleer te maken hebben, bijvoorbeeld; de plaats van de hemel, verlossing, verzoening en eeuwigheid. Er is ook veel ruimte voor geloofsvragen van de kinderen. Rond de Bid- en Dankdagen wordt in samenwerking met de plaatselijke kerken aandacht besteed aan een bepaald thema. Met dankbaarheid vermelden we dat we jaarlijks met de groepen 8 van De Wegwijzer, De Tuimelaar en De Schakel een zogenaamde kerkenpad houden. In diverse kerken zijn vertegenwoordigers aanwezig om iets te vertellen over het gebouw, de inrichting en/of de liturgie.

Praktisch ziet de week er zo uit wat betreft Bijbelonderwijs:

Drie keer een Bijbelvertelling

Eén keer aanleren en overhoren psalm/tekst.

Eén keer een verwerking middels geloofsgesprek (bovenbouw) of praktische verwerking (onderbouw).

Tevens is er dan de ruimte voor kerkgeschiedenis.

Rekenen en wiskunde

We maken gebruik van de methode Pluspunt 4. Deze methode heeft de allerbeste rekendidactiek, voldoet aan de kerndoelen en combineert realistisch rekenen met extra aandacht voor het inoefenen van rekenvaardigheden. Het biedt mogelijkheden tot groei van zowel de goede rekenaars als de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Wij gebruiken werkboeken bij de



lessen en voor de inoefening een combinatie van werkboek en software.

Nederlandse taal

Door betekenisvolle activiteiten te ontwerpen wordt het voor de kinderen makkelijker om daar bijvoorbeeld spelling aan te verbinden. Tenslotte willen zij dat hun verhaal zo goed mogelijk wordt gelezen en begrepen door anderen! De eigen teksten zijn verbonden aan communiceren met anderen (de lezers). In de groepen 4 t/m 8 gebruiken we de methode STAAL. Deze methode heeft een strak omlijnd spelling- en grammatica-aanbod. Het taalbeschouwende deel is flexibel te gebruiken, passend bij de thema's. Daar waar het betekenisvol is, worden bijbehorende doelen uit de taalmethode STAAL gebruikt. Binnen ons onderwijsconcept is er veel aandacht voor spreekvaardigheid. Taal zit door de gehele dag verweven.

Lezen

Het aanvankelijk lezen maakt al een start in de groepen 1-2. Vanuit het spel leren de kinderen letters en woorden. Vanaf groep 3 wordt het aanbod intensiever gericht op het leren lezen. Er worden zogenaamde globaalwoorden gekozen die bij het thema passen. Deze woorden zijn de kapstokken voor het opbouwen van letterkennis en het decoderen van nieuwe woorden. Het leesonderwijs gebeurt op een betekenisvolle manier, zodat de kinderen echt *zin in lezen* krijgen. In de groepen 5 en 6 wordt, naast het werken met allerlei teksten, voor voortgezet technisch lezen de methode Lekker Lezen gedeeltelijk gebruikt.

Voor begrijpend lezen (expert-lezen) geldt dat teksten worden gebruikt die te maken hebben met de thema's. We maken gebruik van de methodiek Bliksem vanaf groep 5, deze methodiek biedt op een systematische manier de leesstrategieën aan die vrij kunnen worden gekozen. Informatieve teksten die de kinderen nodig

hebben bij het doen van onderzoek worden hierbij betekenisvol ingezet.

Naast dit alles vinden we het belangrijk om kinderen te motiveren tot lezen. Leeskilometers maken helpt hen om betere lezers te worden. We stimuleren kinderen en ouders altijd tot tenminste tien minuten thuis te lezen.

Creatieve vaardigheden

Vanaf groep 1 besteden we aandacht aan de creatieve vaardigheden van de kinderen bij tekenen, handvaardigheid en muziek. Dit gebeurt zoveel als mogelijk is binnen ons totale thematisch onderwijsaanbod.

Bewegingsonderwijs

In groep 1-2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt in het lokaal, op het schoolplein en in het speellokaal gespeeld. Deze groepen hebben in de periode van de herfstvakantie tot de meivakantie wekelijks bewegingsonderwijs in het speellokaal. Dit is een echte gymles, waarbij de kinderen gymkleding en gymshoenen dragen. Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen één keer per week gymles van een vakleerkracht en één keer van de eigen leerkracht. Op de middagen spelen de leerlingen van groep 3 nog regelmatig een kwartier buiten. We maken in principe gebruik van de gymzaal in Het Carillon. Een aantal groepen uit de bovenbouw gaat naar De Klipper. Op die dag zal uw kind met de fiets naar school moeten komen.

Engels

In groep 1 tot en met 8 wordt Engels gegeven met de methode Take it easy, aangevuld met het aanbod van Holmwoods. In de groepen 1 tot en met 4 wordt het aanbod afgestemd op de

thema's en bij het spel betrokken. In de groepen 5 tot en met 8 worden ook betekenisvolle activiteiten toegepast die aansluiten op het thema.

Schrijven

De kinderen leren schrijven met de methode Schrift.

Wereldoriëntatie

We gaan uit van een holistische visie op de natuur en cultuur en daarmee wordt verleden en heden zoveel mogelijk met elkaar verbonden. Omdat de wereld om ons heen alle facetten van het onderwijs in zich heeft, wordt het aanbod geïntegreerd in thema's. De kinderen verwerken de stof door middel van gesprekken, het maken van verslagen, spreekbeurten, (Power-Point) presentaties, enz. Excursies staan in relatie tot het thema.

Cultuureducatie

Binnen OntwikkelingsGericht Onderwijs is de overdracht van cultuurhistorisch gedachtegoed een belangrijke pijler. Als christelijke school maken we een selectie van wat we de kinderen willen meegeven. Veel kunstdisciplines passeren de revue, maar we verliezen onze identiteit niet uit het oog. Cultuuronderwijs proberen we zoveel mogelijk te verbinden aan de thema's waarmee we werken. Iedere groep heeft vier thema's per jaar. Eén van deze thema's zal een aan kunst gerelateerd thema zijn, bijvoorbeeld de Kinderboekenmaand of een vrij kunstthema. Regelmatig maken we een thema-gerelateerde excursie. Hierbij wordt gekeken naar *De canon van Nederland*, maar ook naar erfgoed en diverse musea in de omgeving van de school.

Drama en muziek

Dramawerkvormen zijn belangrijk binnen OGO. Leren doe je

onder andere door ervaren en na te spelen. Op onze school gebruiken we de methode *DramaOnline* bij de voorbereidingen van onze thema's. Dramawerkvormen worden ook regelmatig ingezet bij lessen die met sociale vaardigheden te maken hebben. In alle groepen maken we gebruik van de muziekmethode *Eigen-wijs Digitaal*. We zoeken liedjes uit die zoveel mogelijk bij de thema's passen. Ook is er aandacht voor receptief muziekonderwijs.

Seksuele vorming

In de groepen 1 t/m 6 zal dit onderwerp worden besproken als daar aanleiding toe is. Dit kan zijn omdat de actualiteit er om vraagt, het voortkomt uit een themabehandeling of het onderwerp op een andere manier ter sprake komt. In de groepen 7 en/of 8 wordt al een aantal jaren het thema 'Ik groei' behandeld, waarin seksuele voorlichting een grote plaats krijgt. Binnen de school is een werkgroep ingesteld die zich heeft gebogen over de vragen die de huidige maatschappij aan de school stelt m.b.t. dit onderwerp. De leden van de werkgroep geven zo nodig advies aan de teamleden. Schoolbreed worden diverse methodes ingezet als bronnenmateriaal.

Computergebruik

De school beschikt over een gefilterd internet. Alle groepen kunnen beschikken over laptops. Vanaf groep 5 heeft iedere leerling een eigen laptop ter beschikking. De kinderen worden digitaal vaardig gemaakt, passend bij hun leeftijd/ontwikkeling. Het gebruik van de laptop is afgestemd op en geïntegreerd in ons onderwijs(aanbod). De laptops worden alleen gebruikt ter ondersteuning en uitbreiding van ons onderwijs en alleen voor educatieve doeleinden. De groepen 1 tot en met 8 maken de leerkrachten gebruik van touchscreenborden. Ze worden gebruikt als 'gewoon' schoolbord (met als extra dat 'in' het

schoolbord heel veel oproepbaar is) én als projectiemogelijkheid. In het komende jaar wordt er expliciet onderzoek gedaan naar en aandacht gegeven aan een eventuele leerlijn ICT.

Zelfstandig werken

Door de hele school wordt aandacht gegeven aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Zelfstandigheid zegt iets over zelfcontrole, zelfsturing, autonomie, kortom over eigenaarschap. Het zelfstandig kunnen werken is op onze school geen doel op zich: het is een breed ontwikkeldoel dat past binnen een bepaalde activiteit. Een leerkracht krijgt zicht op de zelfstandigheid van de leerlingen door middel van (participerende) observaties en leerlingen krijgen er zelf steeds meer zicht op door erop te reflecteren.



Het zelfstandig kunnen werken maakt het voor de leerkracht ook mogelijk om flexibel te organiseren. Duo-gesprekken, een kleine kring of andere organisatievormen met enkele kinderen is alleen mogelijk als de rest van de groep op dat moment zelfstandig aan het werk is. In de groepen 1-2 gebruiken de leerkrachten een speelgoed knuffel of een digitale timetimer om aan te geven dat de kinderen zelfstandig werken. Vanaf de groepen 3 wordt dit zelfstandig werken steeds minder ondersteunt door een visueel teken.

Huiswerk

Wij zien huiswerk niet als een voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs. Daarvoor verschillende de beide onderwijsvormen te veel van elkaar. Toch leren de kinderen op onze school ook thuis.

Het huiswerk wordt minimaal één week van te voren opgegeven. Iedere week hebben ze de Bijbeltekst of psalm. Regelmatig zullen kinderen thuis allerlei dingen opzoeken voor het thema waarmee ze bezig zijn. In groep 3 en 4 krijgen de kinderen in principe nog geen werk om thuis te leren of te maken, behalve de tekst/psalm. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen zo nu en dan huiswerk. Extra werk voor lezen, rekenen of taal wordt alleen meegegeven in overleg met de ouders. Verder worden er Engelse woorden geleerd en topografie wanneer dit samenhang heeft met het thema. Met name in de hogere groepen vinden we plannen belangrijk. Huiswerk kan ook vanuit die visie opgegeven worden.



Burgerschap

Burgerschap is een item dat volop in de belangstelling staat. Binnen OntwikkelingsGericht Onderwijs is daar altijd al veel aandacht voor geweest (zie OGO). Nieuw is dat de inspectie vraagt naar opbrengsten van het onderwijs in burgerschap. Hiervoor worden door het ministerie nog instrumenten ontwikkeld. In ons nieuwe schoolplan is het doel opgenomen om burgerschap op onze school in kaart te brengen en waar nodig nog meer inhoud geven.



3.5 Urenverantwoording

Hieronder staan de tijden per vak- en vormingsgebieden in uren, per week/per jaargroep.

	1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienst	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Rekenen	1.00	1.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Taal/Spelling/Lezen	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00
Thema *	7.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00
Engels	0.50	0.50	0.50	0.50	0.90	0.90	1.00	1.00
Schrijven	0.25	0.25	1.50	1.50	0.50	0.33	0.25	-
Bewegingsonderwijs	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50	1.50
SOVA	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
Pauze	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50
Buitenspel	1.25	1.25	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50	0.50

* Thematijd behelst de volgende vak- en vormingsgebieden:

- Taal
- Wereldoriëntatie
- Burgerschap
- Expressie

Leerlingenraad

Het doel van de leerlingenraad is de betrokkenheid van de leerlingen vergroten bij het reilen en zeilen van de school. Hierbij kunnen enerzijds de leerlingen knelpunten en verbetering aandragen en anderzijds kunnen de leerkrachten de raad vragen voorleggen zodat ze mee kunnen zoeken naar een oplossing. De leerlingenraad bestaat uit vertegenwoordigers van de groepen 5 t/m 8. Zij overleggen ongeveer zeven keer per jaar met de directeur en vertegenwoordigen hierin hun eigen groep en gezamenlijk de groepen 1 t/m 4.

4. Personeel

Op De Schakel werken ruim 40 personeelsleden.

Vanuit een persoonlijke relatie met God doen de personeelsleden hun werk. Hierbij vinden wij het essentieel dat leerkrachten voorbeeldgedrag laten zien vanuit de liefde tot Christus. De leerkracht is als professional actief betrokken bij de schoolontwikkeling en creëert een veilige leeromgeving. We hebben een groot team waarin we elkaar ondersteunen als professionals. Daarbij maken we optimaal gebruik van elkaars talenten, kwaliteiten, kennis en vaardigheden. Het werken met (kleine) werkgroepen zorgt voor een gedeelde verantwoordelijkheid en een effectief gebruik van tijd en inzet. Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen, wordt er voortdurend nagedacht over het onderwijs, worden resultaten goed geanalyseerd en is professionalisering van de leerkrachten een vaste activiteit.

Onder de namen van de leerkrachten staan de groepsnummers vermeld zoals per 21 augustus 2023 gestart wordt. Betrokkenen houden we op de hoogte van eventuele personele wisselingen.

Het team heeft ervoor gekozen om de werkdrukgeden uit het werkdrukakkoord te gebruiken voor het uitroosteren van groepsleerkrachten. Hiervoor zijn enkele invalleerkrachten beschikbaar.

De leerkrachten worden door de kinderen aangesproken met juf of meester en de voornaam. De kinderen worden geleerd om volwassenen altijd met de beleefdheidsvorm 'u' aan te spreken.

Hieronder vindt u de lijst van alle leerkrachten en andere betrokkenen bij onze school. In principe is de school dagelijks telefonisch te bereiken van ongeveer 07.15u tot 17.00u. Tussen 14u en 14.30u hebben we pauze. De leerkracht van uw kind(eren) kunt u het makkelijkst bereiken via Parro.



Naam	Functie(s)
C.N. (Caroline) van Andel	Leerkracht groep 5a
J.H. (Josette) van Adrichem	Onderwijsassistent
W. (Wil) van Beek	Leerkracht groep 1-2c MR-lid
G.J. (Trudy) van der Broek	Leerkracht groep 6a
G.H. (Geke) van Bruggen	Leerkrachtondersteuner BHV
M. (Mariska) van Buren	Leerkracht groep 4a
L.N. (Lijnie) Crielaard	Onderwijsassistent
B.T. (Baukje) van Ek	Leerkracht groep 7a/7b
R.B. (Rénate) Ermstrang	Leerkracht groep 1-2d Inval onderbouw
H. (Heidi) Hak	Leerkracht groep 4a
I. (Ilona) 't Hart	Leerkracht groep 8a
G.C. (Carolien) van der Heiden	Leerkracht Werkdrukdagen Vaste inval 1-2b
W. G. (Robert) van Herk	Leerkracht groep 4b BHV ICT-specialist
W.D. (Wim) van Heteren	Leerkracht groep 8a Teamleider bovenbouw
J.M. (Linda) Janse	Leerkracht groep 6a Schoolopleider/coach Anti-pestcoördinator Adjunct-directeur
A. (Arianne) de Jong	Invalleerkracht onderbouw
B.G. (Bonisa) de Jong	Onderwijsassistent
B. (Jeanine) Kant	Leerkracht groep 3a OGO-specialist BHV
S.P.J. (Stephan) Kauffman	Leerkracht groep 7b

E.P. (Elize) Kievit	Leerkracht groep 4b Invalleerkracht bovenbouw
M. (Maria) Klein	Leerkracht groep 3b
I. (Irene) Kok	Leerkracht
D. (Daan) Kreukniet	Vakleerkracht bewegingsonderwijs
S. (Sjoerd) van der Kooi	Conciërge
H.C. (Henk) Kooijman	Directeur
H. (Henderine) Kooijman	Administratief medewerker
A.M. (Aletta) Oosterwijk	Onderwijsassistent BHV
A. (Alice) Noordzij	IB-er onderbouw
A.E. (Annet) Oskamp	Leerkracht groep 1-2b
M. (Annemarie) Oskamp	Leerkracht groep 1-2c BHV
S. (Sander) den Ouden	Leerkracht groep 7a Cultuurcoördinator
N. (René) Pelikaan	Conciërge
I. (Ilona) van der Plaat	Leerkracht groep 1-2b
L.H.E. (Lieneke) Plomp	IB-er bovenbouw
L.J. (Hanneke) Reit	Onderwijsassistent BHV
G. H. (Heleen) Roest	Onderwijsassistent
M. (Magreet) Schoonder- woerd	Leerkracht groep 5b
E. (Elsbeth) Schouten	Leerkracht groep 1-2a
A. (Annemarie) Stam	Leerkracht groep 6b
L.J. (Lejanne) Stegeman	Invalleerkracht onderbouw
J.A. (Jolanda) Stolk	Leerkracht groep 1-2a
J.N. (Jolanda) Verhaar	Leerkracht groep 5b BHV (G)MR-lid

A.A. (Arina) van der Voorden	Leerkracht groep 5a OGO-specialist Vertrouwenspersoon SOVA-trainer
A. (Tonny) van Vught	Onderwijsassistent BHV
A. (Alie) van Wijk	Leerkracht groep 3a Teamleider onderbouw BHV



4.1 Vervanging

Een enkele keer volgen leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen wordt een invaller gevraagd de lessen over te nemen. Wij proberen zo veel als mogelijk is te voorkomen dat er vrijgegeven wordt. Hiervoor hebben we de volgende afspraken gemaakt: Allereerst vragen we de invallers. Zijn die niet in staat in te vallen, dan zoeken we intern een oplossing, door degenen die die dag vrij zijn te vragen. In het uiterste geval zullen de kinderen een dag vrij krijgen. Dit zullen we altijd vooraf via Parro doorgeven. Tevens kunnen de ouders, wanneer zij niet in staat zijn hun kind thuis op te vangen, contact opnemen met de school. Wij zorgen dan intern voor een oplossing. Mocht het toch noodzakelijk zijn een groep onverwacht naar huis te sturen, dan worden de ouders ook via een Parro-bericht op de hoogte gebracht. Met de ouders die het bericht niet hebben gelezen proberen we telefonisch contact te zoeken, zodat bekend is dat hun kind naar huis komt of die dag niet naar school hoeft te komen. De kinderen van wie de ouders niet bereikt kunnen worden, komen gewoon naar school of blijven op school. Weet dat we altijd het uiterste zullen proberen om thuisblijven te voorkomen.

4.2 Beschrijving diverse functies

Directeur

De directeur geeft leiding aan de hele schoolorganisatie en is eindverantwoordelijk voor het totale onderwijsaanbod. Hij is

vrijgesteld van lesgevende taken. De directeur onderhoudt contacten met iedereen die bij de school betrokken is, zowel intern als extern. De directeur wordt ondersteund door een adjunct-directeur. Zij vervangt bij afwezigheid de directeur.

Adjunct-directeur

De adjunct-directeur neemt de eindverantwoordelijkheid over wanneer de directeur afwezig is. Zij ondersteunt de directeur in diverse taken.

Groepsleerkracht

De leerkrachten geven vorm aan het onderwijs in de dagelijkse praktijk. In overleg met de intern begeleider volgen zij de ontwikkeling van de leerlingen. Zij informeren de ouders over de voortgang hiervan. Zij zijn ook uw eerste aanspreekpunt.

Teamleider

De teamleiders van de onder- en bovenbouw bepalen mede het onderwijskundig beleid en bewaken de uitvoering hiervan. Zij stimuleren collega's ook om zich te blijven ontwikkelen. Zij ontwerpen in overleg met de intern begeleiders en andere betrokkenen werkbijeenkomsten voor het team.

Vakleerkracht bewegingsonderwijs

In de groepen 3 tot en met 8 wordt minimaal één les bewegingsonderwijs verzorgd door de vakleerkracht. In de regel is dat een les met toestellen.

Intern begeleider

De hoofdtaak van de intern begeleider (IB-er) van de onder- en bovenbouw is dat leerlingen met extra ondersteuningsbehoefteesignaleerd en daadwerkelijk geholpen worden. Ook de administratie hiervan en het informeren en adviseren van de betrokkenen behoren tot de taken. Daarnaast onderhouden de IB-ers de contacten met het samenwerkingsverband en de school voor speciaal basisonderwijs, stellen de toetskalender op en bewaken de uitvoering hiervan, leiden zo nodig de gesprekken met ouders, houden met de leerkrachten groepsbesprekingen, reguleren de aanvraag van arrangementen en verwijzingen en wonen bijeenkomsten bij van het IB-netwerk van Karakter.

OGO-specialisten

De OGO-specialisten hebben als taak om op het gebied van OntwikkelingsGericht Onderwijs de deskundigheid van het team te bevorderen en te optimaliseren, leerkrachten daarop te coachen en te begeleiden en leiding te geven aan de teamontwikkeling met betrekking tot OGO, zodat een doorgaande lijn van de groepen 1 tot en met 8 ontstaat.

Onderwijsassistent

De onderwijsassistenten ondersteunen de groepsleerkrachten op groepsniveau bij allerlei werkzaamheden. Ook geven zij ondersteuning aan individuele leerlingen. Soms zijn zij actief binnen de groep, soms werken zij met leerlingen apart.

Schoolopleider/coach

De schoolopleider zorgt voor de begeleiding van de aanstaande leraren die op onze school praktijkervaring opdoen. Hiervoor is er contact met de studenten, de mentoren en de docenten van de studenten. Er is intensief contact met het opleidingsinstituut.

De coach begeleidt de startende leerkrachten en leerkrachten met een hulpvraag.

Preventiemedewerker

De preventiemedewerker heeft als taak te letten op Arbo-zaken. Hij zorgt ervoor dat aan de veiligheid in en om de school en aan de arbeidsomstandigheden voldoende aandacht wordt gegeven.

Cultuurcoördinator

De cultuurcoördinator zorgt voor een doorgaande lijn in het cultuuraanbod. Hij is voor de leerkrachten het aanspreekpunt en stimuleert het team om gebruik te maken van de mogelijkheden die in den lande geboden wordt voor cultuureducatie.

Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon voor de leerlingen is een leerkracht die specifiek deze taak heeft gekregen. Zij heeft zich gespecialiseerd in gesprekken voeren met kinderen die dreigen vast te lopen op school of in de thuissituatie. In overleg met het kind dat zich meldt wordt bepaald wat de vervolgstappen zijn. Bij de ingangen van de school hangt een poster van de vertrouwenspersoon. In de hal bij de bovenbouw hangt een 'brievenbus' waar leerlingen hun vragen schriftelijk in kunnen doen.

Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator is aanspreekpunt voor zowel leerlingen als teamleden. Deze leerkracht zorgt ervoor dat het anti-pestprotocol zowel up-to-date als onder de aandacht blijft. De incidenten worden geregistreerd en de anti-pestcoördinator houdt hier zicht op. Deze leerkracht voert, indien nodig, ook gesprekken met leerlingen en/of ouders.





Stagiaires

Ook dit jaar zal er weer een aantal aanstaande leraren van Hogeschool De Driestar te Gouda op onze school ervaring op doen. Ook kunnen dat studenten van andere opleidingen zijn. Wij zijn een erkende opleidingsschool. De studenten zullen worden begeleid door mw. J.M. Janse. Sinds 2022 zijn wij

gecertificeerd SAM-school, waardoor wij namens de Hogeschool studenten begeleiden. Studenten van het Hoornbeeck worden begeleid door mw. J. van Adrichem. De studenten worden zoveel mogelijk opgenomen in het team en de organisatie, zodat zij zich zo breed mogelijk kunnen oriënteren op het vak van leerkracht, leerkrachtondersteuner of onderwijsassistent.

5. Begeleiding en zorg

Werken op eigen niveau

We streven ernaar dat ieder kind kan werken op het eigen leer-niveau. Het ene kind heeft een uitgebreide instructie nodig en het andere kind weer extra uitdaging. Werkend in de zone van de naaste ontwikkeling wordt gestreefd op het goede moment een volgende stap te maken. In groep 8 wordt het aanbod zoveel mogelijk afgestemd op het niveau van het vervolgonderwijs waar de leerlingen naar toe gaan.

Onderwijs op maat

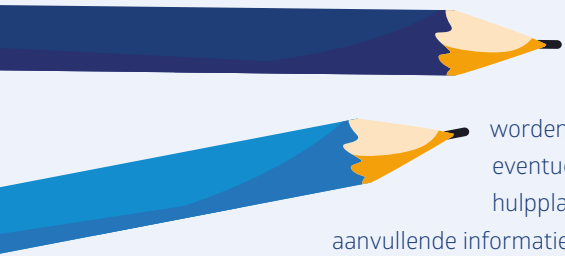
Onder leerlingondersteuning verstaan wij de extra hulp aan kinderen die, op welk gebied ook, dreigen achter te raken óf voorlopen in hun ontwikkeling. Binnen de leerlingondersteuning wordt waar mogelijk preventief gewerkt door gebruik te maken van vroegtijdige observaties en signaleringstoetsen. We proberen achterstanden van kinderen in een zo vroeg mogelijk stadium te ontdekken. Leerlingondersteuning kost tijd en vereist ook kennis. Binnen onze school zijn twee intern begeleiders (IB-er). Deze IB-ers zorgen dat zij hun kennis en vaardigheden op peil houden.

De IB-ers verzorgen voornamelijk de coördinatie van de leerling-ondersteuning. De extra begeleiding van leerlingen wordt zoveel mogelijk in de groep zelf gerealiseerd. Hierbij kunnen

onderwijsassistenten worden ingezet. Soms zullen zij de groep overnemen zodat de leerkracht zelf aan de slag kan met een leerling die extra begeleiding nodig heeft of juist extra uitdaging. In de andere gevallen zal de onderwijsassistent de kinderen in of buiten het lokaal begeleiden. Ook krijgt onze school vanuit het samenwerkingsverband voor enkele kinderen extra middelen (een arrangement). Deze worden gebruikt om kinderen extra begeleiding te geven of volgens een individuele leerlijn te laten werken. De intern begeleiders stellen samen met de leerkracht een aanvraag op. Bij de leerlingbegeleiding worden extra faciliteiten ingezet die toegewezen zijn i.v.m. visuele beperking (cluster 1) of leerlingen met een auditieve beperking en leerlingen met ernstige spraak-/taalmoeilijkheden (cluster 2).

Leerlingvolgsystemen

Voor het volgen van de ontwikkelingen van de leerlingen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied hanteert de school een planning-/observatiesysteem: Horeb (Handelingsgericht Observeren En Registreren binnen Basisontwikkeling) en een toetssysteem in ParnasSys. In de groepen 1-4 wordt de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de kinderen zo nauwkeurig mogelijk gevolgd door het invullen van logboeken in Horeb. Het handelingsgerichte observeren geeft belangrijke informatie over de totale ontwikkeling. Voor extra ondersteuning



worden groepsplannen of eventueel een individueel hulpplan opgesteld. Als aanvullende informatie op de observatiegegevens nodig blijkt, worden specifieke toetsen afgenomen. Dit wordt gedaan wanneer we ons zorgen maken over de ontwikkeling van een kind, of wanneer we meer willen weten over de ontwikkelingsvoorsprong van een kind. Bij vermoedens van dyslexie wordt vanaf dat moment het Toetspakket beginnende geletterdheid afgenomen. In principe worden er in de groepen 1-2 geen toetsen afgenomen. De vorderingen van de kinderen in groep 3 t/m 8 op het gebied van lezen, taal, spelling en rekenen worden enkele malen per jaar getoetst. N.a.v. de observatie- en toetsgegevens plant de leerkracht het aanbod van de leerstof voor de groep op meerdere niveaus. Soms is het nodig een individueel hulpplan op te stellen, bijv. wanneer de leerling een individuele leerlijn volgt. Ouders worden bij het hele proces betrokken.

Opvallende zaken vanuit toetsen worden met de teamleden besproken. Soms vormen het gedrag, de prestaties in de groep, de observaties of de uitslagen van de toetsen aanleiding tot het nemen van extra maatregelen. Bij sommige kinderen wordt dan een extra toets afgenomen, uiteraard in overleg met ouders.

Daarnaast zijn er kinderen die meer uitdaging nodig hebben naast of in plaats van het reguliere werk. In groep 1-2 krijgen de kinderen extra uitdaging binnen de activiteiten rond het thema. Daarbij wordt gewerkt aan doelen die aansluiten op het niveau van het kind. In de hogere groepen hebben deze kinderen binnen de eigen groep een plek in de verrijkingsgroepen. Dit houdt in dat bij rekenen, spelling en/of het themawerk

voor deze kinderen een aanpassing gemaakt wordt die kan o.a. bestaan uit:

- toetsing vooraf (om helder te krijgen wat het kind al beheerst);
- minder oefening;
- verwerken van uitdagend materiaal (niet altijd op het vakgebied);
- evaluatie van het extra werk (waardoor vrijblijvendheid niet aan de orde is en kinderen leren doorzetten).

De resultaten van de leerlingen worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Van elk kind is een (digitaal) leerling-dossier aanwezig. In het dossier in ons administratieprogramma ParnasSys worden de zaken opgenomen die voor het 'volgen van het kind' van belang zijn, verslagen van gesprekken en van onderzoeken door de intern begeleider of de schoolbegeleider, de hulpplannen, e.d. Dit complete dossier is alleen voor de leerkrachten toegankelijk.

Dyslexie

Wanneer blijkt dat de ontwikkeling van het lezen en/of spellen sterk achterblijft op het niveau van de groep, wordt de ontwikkeling van het kind nauwkeurig gevolgd via ons leerlingvolgsysteem. Dit kan meestal in de bovenbouw resulteren in een dyslexieonderzoek. Of een kind hiervoor in aanmerking komt, wordt bepaald door onze schoolbegeleider (vanuit de Schoolbegeleidingsdienst Centraal Nederland) en daarvoor moet aan een aantal voorwaarden zijn voldaan. Wanneer een leerling minstens drie opeenvolgende keren bij CITO een E-niveau scoort bij lezen en/of spelling, bestaat de mogelijkheid een intensieve halfjaarlijkse training te volgen. Wanneer na afloop daarvan blijkt dat de achterstand hardnekkig is en er weinig tot geen

vooruitgang zichtbaar wordt, vindt mogelijk een dyslexieonderzoek plaats. Op grond van alle gegevens kan door externe deskundigen worden vastgesteld of er sprake is van 'gewone' dyslexie of ernstige enkelvoudige dyslexie, in dat laatste geval kan een speciale dyslexietraining worden gevolgd. Er is per jaar plaats voor vijf leerlingen om deel te nemen aan deze intensieve halfjaarlijkse training. Dagelijkse oefening thuis behoort ook tot de voorwaarden om in aanmerking te komen voor deze training. De intern begeleider zal in overleg met de schoolbegeleider en ouders kijken of een leerling hiervoor in aanmerking komt.

Ouderportaal

Door het zogenaamde ouderportaal open te stellen voor de ouders kunnen zij gedeeltelijk 'meekijken' in het systeem. Naast de algemene gegevens (naam, adres, e.d.) kunnen ouders ook inzage krijgen in de toetsresultaten en de gespreksverslagen van sommige oudergesprekken. De ouders krijgen een persoonlijke inlogcode.

Passend onderwijs

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperkingen. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs (thuis-nabij onderwijs). Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Stelselmatig zoeken naar mogelijkheden om het onderwijs optimaal af te stemmen op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen, noemen we passend onderwijs. Het gaat hierbij om kinderen die meer of hoogbegaafd zijn, kinderen met ontwikkelings- of gedragsproblemen. Op de site

kunt u meer lezen over passend onderwijs.

SchoolOndersteuningsProfiel

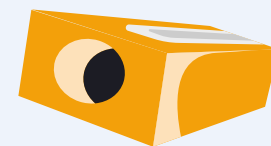
Op onze website vindt u ons SchoolOndersteuningsProfiel (SOP). Hierin staat beschreven welke zorg en ondersteuning wij onze leerlingen kunnen en willen bieden. Naast het huidige aanbod staat ook beschreven wat onze ambitie is voor de komende tijd m.b.t. (extra) ondersteuning voor leerlingen. Elke school van ons Samenwerkingsverband Driegang voldoet aan de basiskwaliteit (inspectiekader); het streven is om te gaan voldoen aan de PO-kwaliteit dat betekent dat er (nog) hogere eisen aan het aanbod worden gesteld.

Zorgplicht

Scholen hebben een zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Of op de school waar het kind wordt aangemeld, eventueel met extra ondersteuning, of op een andere school in het regulier of speciaal (basis)onderwijs. Ouders worden hier uiteraard nauw bij betrokken en scholen werken daarbij samen.

Zorgen

Wanneer er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind, wordt dit besproken tijdens de groeps- en leerlingbespreking met de IB-er. In overleg met de IB-er bepaalt de leerkracht wat de boodschap wordt en dat wordt vervolgens met u als ouder besproken. Dit gesprek is slechts informatief. Er wordt vervolgens intern gezocht naar mogelijke oplossingen binnen de groep. Wanneer blijkt dat de interne expertise onvoldoende resultaten oplevert, wordt een kind tijdens het intern ondersteuningsteam besproken,



waarin de directeur en de IB-ers samenkomen. Hierin wordt een advies gegeven over de te nemen stappen. Wanneer er sprake is van brede problematiek, kan het ondersteuningsteam worden uitgebreid met externen van het Sociaal Team of vanuit het samenwerkingsverband Driegang zodat hun expertise ingezet kan worden bij de weging van de problematiek. Steeds worden ouders betrokken. Het kan uiteindelijk resulteren in het zoeken van deskundige hulp buiten de school. We kunnen om advies te vragen aan de Preventief Ambulant Begeleider (ABG-er). Zij komen n.a.v. onze hulpvraag naar onze school en observeren en/of spreken over het kind met de leerkracht, vaak in aanwezigheid van de ouders. De leerkracht krijgt handelingsadviezen die worden uitgevoerd en bij een vervolgbezoek worden geëvalueerd/ bijgesteld. Hier hebben we schriftelijk toestemming nodig van de ouders. Wanneer nodig schuift de orthopedagoog aan. Bij nog steeds onvoldoende resultaat roepen we de hulp in van een Ambulant Begeleider cluster 3 (voor gehandicapte en langdurig zieke kinderen) of cluster 4 (voor kinderen met stoornissen en gedragsproblemen). Deze begeleiders denken mee bij de vraag of een kind onderzoek en/of een arrangement nodig heeft en wat dit arrangement zou moeten inhouden. Verder blijven zij betrokken bij deze procedure. Wanneer er geen arrangement wordt aangevraagd denken zij korte tijd mee over andere hulp die kan worden geboden.

Naast dit alles kunnen we deskundige hulp buiten de school inroepen bij de SchoolBegeleidingsDienst (SBD) Centraal Nederland. Zij kunnen adviezen geven over individuele kinderen. De SBD kan gevraagd worden om een onderzoek te doen. Een van de orthopedagogen of psychologen van de dienst onderzoekt het kind en komen met een onderzoeksrapport. Dat rapport wordt met de ouders besproken, zij krijgen dat ook mee.

Soms wordt in overleg door ons het besluit genomen om een kind te laten doubleren. Het doel daarvan is dat het kind daarna de basisschool gewoon kan afmaken.

De Schakel staat in principe open voor alle kinderen; dus ook voor kinderen met een lichamelijke handicap of een verstandelijke beperking.

6. Ouders

Contact met ouders

Ouders ontvangen iedere maand de digitale Nieuwsflits. Hierin worden ouders op de hoogte gesteld van zaken die spelen.

Parro

Op De Schakel maken we gebruik van Parro, een onderdeel van ParnasSys. Alle ouders maken gebruik van deze app. De leerkrachten kunnen met deze app snel berichten doorgeven aan de ouders. Parro wordt verder gebruikt om oudergesprekken in te plannen. De ouders kunnen middels de app ziekmeldingen doorgeven.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar zijn er informatieavonden waarop we -per jaargroep- in grote lijnen uitleggen wat we onderwijskundig van plan zijn te gaan doen. Het is belangrijk dat ouders aanwezig zijn, zodat verdere gesprekken echt over de ontwikkeling van het kind kunnen gaan.

Oudervertelavond.

We nodig begin van het schooljaar alle ouders uit voor een 'oudervertelavond'. Doel is dat de ouders in een persoonlijk gesprek iets kunnen vertellen over hun kind, wat voor leerkrachten belangrijk is om te weten. Ook delen ouders hun verwachtingen over de ontwikkeling van hun kind.

10-minutengesprekken

Er zijn 10-minutengesprekken waarin de ontwikkeling van het kind wordt besproken.

Schooladviesgesprekken (groep 8)

Voor de leerlingen van groep 8 hebben de rapportengesprekken vaak ook al betrekking op de schoolkeuze. In januari wordt een aparte avond gehouden waarop de adviesgesprekken plaatsvinden. De ouders ontvangen hiervoor een uitnodiging. Daarnaast is het natuurlijk altijd mogelijk om een afspraak te maken.

Ouderparticipatie bij thema's

Ouders worden op onze school ingeschakeld bij de invulling van de lessen die een thematisch karakter hebben. Door bijvoorbeeld aanwezig te zijn bij de start van een thema, door deel te nemen aan het spel, door te helpen bij excursies of als 'extra handen in de klas' tijdens de verwerking van het thema. Ook worden de ouders regelmatig uitgenodigd om bij de afsluiting van een thema te komen kijken. De kinderen presenteren dan hetgeen zij hebben geleerd over een bepaald onderwerp.

Ouderparticipatie

Middels de oudergeleding van de medezeggenschapsraad, activiteitencommissie, de locatieraad en het ouderpanel zijn de ouders direct betrokken bij het reilen en zeilen van de school. De leden zetten zich in ten dienste van de school. Desondanks blijven er nog voldoende zaken over die ook door andere ouders

gedaan kunnen worden. D.m.v. een aantal werkgroepen kunnen de verschillende werkzaamheden worden verdeeld, om zo het een en ander meer georganiseerd te doen plaatsvinden. Aan het eind van elk schooljaar actualiseren wij onze gegevens en worden de ouders (opnieuw) in de gelegenheid gesteld zich op te geven voor de verschillende werkzaamheden die in de school gedaan moeten worden. Sommige werkzaamheden kunnen onder schooltijd gebeuren en andere thuis. Ouders die geen opgaveformulier hebben gekregen en zich willen inzetten voor de school, kunnen bij de directeur een formulier vragen.

(Vrijwillige) ouderbijdrage

De (vrijwillige) ouderbijdrage betreft een vaste bijdrage van de ouders/verzorgers voor zaken in de school waarin de overheids-financiering niet voorziet, maar waaraan wél alle kinderen kunnen deelnemen. We zijn als school verplicht te melden dat de ouderbijdrage vrijwillig is. De wet bepaalt dat het niet (kunnen) betalen van de ouderbijdrage niet mag leiden tot uitsluiting van een kind voor een activiteit. Mocht niet aan het bijdrageverzoek voldaan kunnen worden, dan kunt u contact opnemen met de directeur. De inning van de ouderbijdrage is een zaak van de scholen, waarvoor gevraagd wordt een machtiging voor een automatische incasso te tekenen voor de jaren dat er kinderen op school komen. De ouders ontvangen ruim van voren een brief met bedrag en datum van afschrijving. Wie bezwaar heeft tegen automatische afschrijving, kan dat kenbaar maken. Deze ouders ontvangen dan een verzoek om het gevraagde bedrag over te maken aan de school. De hoogte van de ouder-

bijdrage is vastgesteld na overleg met de MR. Het beheer en het bepalen van de hoogte van de ouderbijdrage gebeurt per school, door de directie in samenwerking met de MR. De hoogte van de ouderbijdrage is dit jaar:

- groep 1 en 2 € 27,50 per jaar per kind
- groep 3 t/m 8 € 50,00 per jaar per kind,

tenzij er nieuwe bedragen worden afgesproken i.v.m. het niet doorgaan van de schoolreis en diverse andere activiteiten in het afgelopen schooljaar. Heeft men meer dan twee kinderen in de groepen 3 t/m 8, dan bedraagt de ouderbijdrage voor het derde en volgende kind(eren) € 35,00 per jaar per kind.

Van de ouderbijdrage worden onder andere betaald:

- de schoolreizen
- de kerstvieringen
- de traktatie en cadeautjes voor 5 dec.
- de excursies
- het afscheid van groep 8
- eventueel de extra kosten voor het uitwerken van thema's

Voor kleuters die in de loop van het schooljaar instromen wordt de bijdrage per maand berekend. Voor oudere kinderen die nieuw op school komen geldt i.v.m. de te maken kosten voor de schoolreis dat de ouderbijdrage voor plaatsing van januari tot aan de schoolreis € 30,- is. Bij plaatsing van oktober tot december komt hier € 5,- per maand extra bij. Er zullen geen vergoedingen/terugbetalingen plaatsvinden wanneer kinderen aan bepaalde activiteiten niet deelnemen. Bij verhuizing vindt



op verzoek van de ouders een eventuele afrekening plaats, naar verhouding van het aantal maanden dat de school bezocht werd. Bij verschil van mening tussen de school en ouders over zaken m.b.t. de ouderbijdrage, beslist de bestuurder.

Website

Op onze website www.deschakelsmdb.nl kan allerlei informatie met betrekking tot de school worden gevonden, naast de inhoud van deze schoolgids. Het gebruik van Parro heeft er voor gezorgd dat het bijhouden van de actualiteiten op de website is geminimaliseerd. Middels Parro hebben alle ouders aangegeven of beeldmateriaal gepubliceerd mag worden. Dit in het kader van de Algemene Verordening Gegevensverwerking.

Groepsouders

Wij maken gebruik van groepsvertegenwoordigers. Zij gaan de leerkrachten in onderling overleg ondersteunen met praktische zaken. Een aantal keren per jaar hebben de groepsvertegenwoordigers een overleg hebben met de directeur van de school.

De groepsvertegenwoordigers vormen dan samen het ouderpanel. In De Nieuwsflits houdt het panel de ouders op de hoogte van hetgeen is besproken.

Op bovenstaande wijze proberen wij het contact tussen school en ouders te bevorderen. Hierbij benadrukken we nogmaals de 'goede weg' te volgen: eerst in gesprek met degene die 'partij' is. Wanneer dat niet oplevert wat gewenst wordt, kan er contact opgenomen worden met een leidinggevende. Elke groep heeft in principe een ouder die als vertegenwoordiger namens de ouders de leerkrachten bijstaat. De ervaring leert dat er vooral hulp wordt geboden bij vieringen in de groep, het regelen van excursies en het (af)maken van zaken die gemakkelijk overdraagbaar zijn en tegelijk (veel) tijd vragen van de leerkrachten. Ook het helpen met het schoonmaken (bijv. de binnenkanten van de kasten) is één van de taken geworden. Uitgangspunt is dat zoveel mogelijk verschillende ouders gedurende de schoolloopbaan van de kinderen een keer groepsouder zijn. Daarom gaan we er van uit dat ouders niet jaar na jaar deze

taak vervullen, maar steeds andere ouders een jaar extra betrokken zijn bij het reilen en zeilen van de school. Een aantal keren per jaar komen de groepsvertegenwoordigers bij elkaar in een ouderpaneloverleg. Tijdens dit overleg informeren de ouders elkaar wat er in de afgelopen periode aan ondersteuning is gevraagd door de groepsleerkrachten. Verder kunnen ouders op dat moment vragen stellen aan de school, i.c. de directeur, over zaken die op school spelen. Er worden geen besluiten genomen. De directeur neemt de vragen mee en bespreekt die met degenen die er uitspraken over kunnen doen: team, MR en/of bestuurder.

Activiteitencommissie

De activiteitencommissie heeft als taak het verrichten van hand- en spandiensten op schoolniveau. Dit zal gebeuren in goed overleg met de schoolleiding, de leden van het ouderpanel en eventuele andere commissies.

(Gemeenschappelijke) Medezeggenschapsraad

Op De Schakel hebben we een enthousiaste groep mensen die in de MR zitten. We praten mee en denken mee over belangrijke onderwerpen van onze school. Het gaat dan bijvoorbeeld over het schoolplan en het anti-pestprotocol. Er zitten drie ouders en drie leerkrachten in de raad. Met elkaar hebben we jaarlijks zes zinvolle en gezellige vergaderingen.

Vanuit elke school van Karakter zitten er in de GMR twee mensen, een ouder en een leerkracht. In de GMR gaat het meer over beleidsmatige en financiële zaken. De vijf vergaderingen per jaar zijn zinvol, interessant en verlopen in een goede sfeer.

MR	
Ouders	Personeel
Dhr. T. Hak 0184 681740	Mw. W. van Beek
Dhr. R. Stam 0184750393	Mw. J. Verhaar
Mw. J. Hummel 0611482047	Mw. M. Kleijn
GMR	
Dhr. A. de Jong	J.N. Verhaar

Locatieraad

De locatieraad zorgt ervoor dat er een kortere lijn ontstaat tussen leden van de vereniging die zich verbonden voelen met de school en de school zelf. Bij bepaalde besluiten kan de locatieraad advies geven, bijvoorbeeld bij het benoemen van nieuw personeel. De leden van de locatieraad worden gekozen uit de leden van de vereniging. Dhr. S. Noorland, dhr. M. de Groot, mw. D. de Bie en mw. E. van der Perk zijn de leden van de locatieraad.

Informatie van derden

Via de kinderen worden geen rondzendbrieven meegegeven van commerciële instellingen. Indien ouders hun kind bijvoorbeeld willen opgeven voor een schoolverzekering of een cursus, dan dienen zij zelf daartoe het initiatief te nemen. We maken een uitzondering voor het opgeven van typcursussen en het aanbod van GigaMolenlanden. Er worden zo min mogelijk uitnodigingen opgehangen van activiteiten voor kinderen die geen directe relatie hebben met de school. We beseffen dat hierbij vaak ‘grijze’ gebieden zijn (bijv. uitnodigingen voor activiteiten die

georganiseerd worden door de plaatselijke kerken en sportverenigingen waar leerlingen lid van zijn). Ouders blijven zelf verantwoordelijk of ze hun kinderen naar activiteiten buiten onze school laten gaan.

Echtscheiding en infoverstrekking

Wet- en regelgeving
Volgens de wet is de school verplicht te rapporteren over de vorderingen van de leerlingen aan hun ouders, voogden of verzorgers. Deze verplichting blijft na (echt)scheiding bestaan, met name voor de informatieverstrekking aan de ouder zonder ouderlijk gezag. Die verplichting geldt ook wanneer ouders nooit gehuwd zijn geweest of als er geen omgangsregeling is. De school hoeft geen informatie te verstrekken die niet aan de andere ouder zou worden gegeven en de school hoeft ook geen informatie te verstrekken wanneer dit strijdig is met het belang van het kind. Echter, men zal zeer zwaarwegende argumenten moeten hanteren bij het weigeren van informatie. Men moet concreet aantonen middels een rechterlijke uitspraak waarom en op welke manier het belang van het kind zou worden geschaad door informatieverstrekking en dit zal men moeten communiceren met degene die om informatie vraagt.

Melding

Van belang is dat de directie van de school schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding, waarbij duidelijk dient te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt en tevens de nieuwe adresgegevens en bereikbaarheid worden bekendgemaakt.

Uitgangspunt van de school m.b.t. informatievoorziening aan ouders is, dat beide ouders zoveel als mogelijk samen naar de

informatieavonden/oudergesprekken komen. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is, verwacht de school dat de ene ouder (verzorger), de andere ouder informeert omtrent de ontwikkeling en de vordering van het kind. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders worden voorzien van informatie over hun kind bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening. In een dergelijk geval kan de betreffende ouder aan het begin van het schooljaar, of zo snel mogelijk na de scheidingsuitspraak, contact opnemen met de school om afspraken te maken over de informatieverstrekking. De website van de school (www.deschakelsmdb.nl) geeft informatie en daar staat ook de schoolgids. Daarnaast kunnen ouders afspraken maken over uitnodigingen voor oudergesprekken en deelname aan activiteiten op school. Ook kan worden afgesproken dat het kind deze zaken in tweevoud meekrijgt. In dat geval dient zowel de leerkracht als de directie van de school hiervan op de hoogte te worden gebracht.

Voor de oudergesprekken geldt dat beide ouders worden uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. Alleen in bijzondere gevallen wordt hiervan afgeweken en wordt een andere afspraak gemaakt met degene die bezwaar maakt tegen de aanwezigheid met de ex-partner. Het originele rapport wordt aan het kind verstrekt en het kind krijgt, wanneer daartoe is verzocht, een kopie mee als een van de ouders op een ander adres woont, ofwel wordt deze opgehaald bij de groepsleerkracht.

7. Onderwijskwaliteit

Inspectie

Een van de taken van de inspectie is om te bewaken dat het onderwijs voldoet aan de daarvoor gestelde normen. Hierbij gaat het om een drietal deelvragen:

- Hoe is de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs?
- Hoe is de kwaliteit van het onderwijs en het leren?
- Hoe is de kwaliteit van de opbrengsten?

Inspectiegegevens over onze school kunt u vinden op de site van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl. In november 2014 heeft de inspecteur onze school bezocht voor een integraal onderzoek. Haar conclusie was:

De inspectie heeft basisschool De Schakel ervaren als een prettige school met een betrokken en kundig team dat samenwerkt aan goed onderwijs. In de onderbouw is het ontwikkelingsgericht onderwijs leidend, vanaf groep 5 staat de methodische aanpak meer centraal. Maar ook in de bovenbouwgroepen probeert het team zoveel als mogelijk thematisch te werken, zodat de leerlingen kunnen leren in een situatie die dicht bij hun belevingswereld ligt. De basis om leerlingen gemotiveerd en betrokken te houden is op orde en het onderwijs leidt tot voldoende resultaten. Het team kan zich vooral verder ontwikkelen in de analyse van de aard van hulpvraag van leerlingen en de inhoudelijk evaluatie van gegeven zorg (ondersteuning).

Het onderwijs op basisschool De Schakel is op de onderzochte

onderdelen grotendeels op orde. Uit het onderzoek is gebleken dat de school op die gebieden nauwelijks tekortkomingen kent. Om die reden blijft het basisarrangement gehandhaafd.

De inspectie heeft, na de invoering van de wet passend onderwijs, ook gekeken of de school voldoet aan de aangepaste wettelijk voorschriften over de schoolgids, het schoolplan en het ontwikkelperspectief. Daarbij constateert de inspectie dat de school hieraan voldoet in het schoolplan en bij het ontwikkelperspectief.

In november 2015 heeft de inspecteur de school onderworpen aan een beperkt onderzoek. Opnieuw kregen we een zogenaamd basisarrangement. De inspecteur schreef in haar eindoordeel dat er geen risico's in de opbrengsten zijn. In februari 2019 heeft een themaonderzoek plaatsgevonden, waarbij drie items werden onderzocht d.m.v. gesprekken en groepsbezoeken. De inspecteur heeft gekeken naar de taakgerichte werksfeer, de actieve betrokkenheid van de leerlingen en feedback binnen de groep. Voor deze drie onderdelen 'scoorden' we respectievelijk voldoende, voldoende en goed. Overall stelde de inspecteur: "De Schakel laat in voldoende mate voorbeelden zien van de drie elementen."

De school zet zich in om zichzelf te blijven ontwikkelen. Hierbij zijn instrumenten als video-opnamen maken, het coachen van (startende) leerkrachten, het werken met teamleiders en het intensief samenwerken (peerreview, co-teaching) mogelijkheden

om elkaar te versterken. Het onderwijs kan dan nog meer worden afgestemd op de individuele behoeften van de kinderen.

Schoolplan en schoolontwikkeling

Eén keer in de vier jaar stellen wij een schoolplan op. Dit is een beleidsplan met een looptijd van vier jaar. Het afgelopen schooljaar startten we met de ontwikkelpunten die in het schoolplan 'Ontwikkelen doen we Samen' 2019-2023 zijn opgenomen. Het schoolplan is opgesteld door en met het team. Het schoolplan bevat concrete ontwikkelpunten verdeeld over 4 jaar. De doelen zijn opgenomen in de jaarplanningen. Dit kunnen onderzoeks- en/of ontwikkeltrajecten zijn. In de plannen nemen we de vragen mee die Passend Onderwijs aan ons stelt t.a.v. het begeleiden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Tevens zijn de doelen meegenomen die in het Strategisch Beleidsplan van onze vereniging zijn opgenomen.

Het afgelopen schooljaar hebben gebruikt voor het schrijven van het nieuwe schoolplan 2023 – 2027 'Gaan voor GOUD.'

Bereikte doelen in 2022-2023

We hebben alle activiteiten vormgegeven rondom de zin: *OGO, alles ten gunste van de kinderen*. Schooljaar 2022-2023 is gebruikt om uitvoering te geven aan het Ontwikkelplan van dit jaar. We zijn teambreed geschoold op OGO, waardoor de doorgaande lijn verbeterd is. Tegelijkertijd hebben we een pilot uitgevoerd met zowel kinderen als leerkrachten rondom het portfolio. We hebben onze focus gelegd op de sociaal-culturele praktijk en deze meer betekenisvol vorm gegeven. Het resultaat was voelbaar in de school, wat een dynamiek! We hebben ingezet op eigenaarschap bij de kinderen door in de bovenbouw kinderen persoonlijke doelen te laten verwoorden.

We hebben veel aandacht gegeven aan ons jaarthema 'Respect, laat het horen en zien!' Zowel de ouders van het ouderpanel als leerlingenraad hebben we hierbij betrokken. Zij geven beiden aan dat de kinderen, door dit thema, zich beter bewust zijn van hun gedrag en het effect daarvan op hun omgeving.

We zijn gestart met een nieuwe gesprekscyclus (Waarderende ontwikkelgesprekken) en daaraan gekoppelde groepsbezoeken. Het 5-gelijkedagen model is ingevoerd en op kleine punten na evaluatie bijgesteld.

Het jaarplan 2023-2024

Ieder jaar wordt een deel van het schoolplan uitgewerkt in een jaarplan. Het jaarplan bevat concrete doelen die we in het betreffende jaar willen bereiken. We lichten enkele zaken eruit, het hele jaarplan beslaat enkele A4'tjes. Het ontwikkelplan 2023-2027 is leidend voor alle activiteiten die we dit jaar gaan ontplooiën om het onderwijs nog mooier en beter te laten worden.

Nascholing

Wij willen als school en blijven ontwikkelen, een lerende organisatie zijn. Daarom zorgen wij voor nascholing voor het hele team en daarnaast stimuleren wij teamleden zelfstandig nascholing te volgen op die gebieden waar zij zichzelf willen ontwikkelen, of nieuwsgierig naar zijn. De nascholingsorganisaties die veel ingezet worden zijn; De Activiteit, Driegang en E-Wise.

Resultaten

Als school worden wij door de inspectie verplicht de zogenaamde opbrengsten bij te houden. Dit betekent dat wij op grond van de resultaten van diverse (landelijk genormeerde) toetsen onderzoeken waar wij 'staan' t.o.v. andere scholen. De onderstaande scores

geven de resultaten van de toetsen weer die in het cursusjaar 2022-2023 zijn afgenomen bij de leerlingen van de groepen 3 t/m 8. Het getal geeft de niveauwaarde van de groep als geheel

Groep 3	II	III
Rekenen-wiskunde	4,3	4,2
Spelling	4,4	4,3
DMT	4,4	4,5
Groep 4	II	III
Rekenen-wiskunde	4,2	4,1
Spelling	4,3	4,2
DMT	3,5	3,6
AVI	3,9	
Begrijpend lezen	4,2	4,2
Groep 5	II	III
Rekenen-wiskunde	4,3	4,1
Spelling	4,1	4,0
Begrijpend lezen	4,0	

Geef de toetsuitslag een juist beeld van het kind? Wanneer we deze vragen hebben beantwoord, kijken we wat de toetsgegevens ons vertellen over de onderwijsbehoefte van een kind, een groepje of groep. Die gegevens verwerken we vervolgens

aan. Een score van 3,3 benadert het landelijk gemiddelde. II is de toets medio december/januari, III is de toets aan het eind van het schooljaar.

Groep 6	II	III
Rekenen-wiskunde	4,0	3,5
Spelling	4,2	4,0
Begrijpend lezen	3,6	
Groep 7	II	III
Rekenen-wiskunde	2,3	2,2
Spelling	3,2	3,2
Begrijpend lezen	3,7	
Groep 8	II	
Rekenen-wiskunde	2,3	
Spelling	4,1	
Begrijpend lezen	2,8	

in de te maken keuzes in ons onderwijsaanbod. Wanneer een kind vanaf groep 5 het hoogste niveau bereikt (AVI-Plus), dan blijven we uw kind jaarlijks toetsen om te kijken of het niveau niet daalt.

Rapporten

De rapportmap is ingedeeld met tabbladen voor groep 1 t/m 8. Ieder schooljaar wordt de rapportmap aangevuld met nieuwe rapportages. Het rapport hoeft niet direct weer ingeleverd te worden op school. Wanneer in het volgende schooljaar de nieuwe rapporten geschreven worden, zullen we u vragen de rapportmap weer in te leveren.

Rapport groep 1-2

We leggen de nadruk op spelend leren in een betekenisvolle context. Concreet kun je zeggen dat we ons richten op het leerproces door mee te doen in het spel binnen de thema's. We beschrijven onze observaties in ons observatie- en registratiesysteem Horeb. Het rapport geeft ons de ruimte om facetten te beschrijven in de actuele ontwikkeling en is niet alleen een beoordeling over het wel of niet beheersen van een bepaalde vaardigheid. Daarnaast is er in het rapport ruimte voor eigen werk van de kinderen. De instroomleerlingen krijgen een verkorte versie van het rapport. Uiteraard worden de ouders gedurende het schooljaar op de hoogte gehouden van de ontwikkeling van het kind.

Rapport groep 3-8

Het rapport is bedoeld en geschreven voor de ouders. We willen de individuele ontwikkeling van het kind in beeld brengen door het schrijven van persoonlijke informatie en het toevoegen van het werk van het kind. Het schriftelijke rapport verschijnt voor de groepen 3 tot en met 8 nu nog tweemaal per jaar; in de

periode februari en voor de zomervakantie. Uiteraard is het mogelijk dat ouders tussentijds op de hoogte worden gebracht van minder goede vorderingen, gedragsproblemen of andere belangrijke zaken. Aan het rapport worden niveaugrafieken van CITO-toetsen toegevoegd. Door middel van de groeilijn die daarin zichtbaar wordt, krijgen ouders inzicht in het verloop van de ontwikkeling van het kind.



7.1 Doelen

Overgang PO-VO

In groep 8 zal bij alle kinderen het Drempelonderzoek worden afgenomen, waaruit een blad met een (voorlopig) schooladvies voortkomt. Daarnaast zal de wettelijk verplichte doorstroomtoets worden afgenomen in april 2024. We gebruiken als doorstroomtoets de IEP-toets. Een aantal redenen die we hiervoor hebben:

- er wordt aantrekkelijk materiaal gebruikt;
- de opgaven zijn opklimmend in moeilijkheid, waardoor kinderen met minder capaciteiten gemotiveerd blijven en laten zien wat zij werkelijk kunnen;
- de kinderen mogen in het boekje werken en verspillen geen energie aan het vinden en kleuren van de juiste vakjes; de afnameduur is twee ochtenden.

Hoe zien de resultaten van onze school er uit? We geven hieronder een overzicht van de resultaten van 2020 t/m 2023

IEP- Eindtoets

Jaar en scores	De Schakel	Landelijk
2020	*)	
2021	81,1	79,7
2022	84,7	80,0
2023	80,3	79,5

*) In 2020 is de IEP-toets niet afgenomen door de coronacrisis.

Waar zijn onze leerlingen de laatste jaren zoal naar toe gegaan? Het in onderstaand overzicht geeft daarvan een overzicht.

Uitstroom naar VO, school

Jaar en scholen	2020	2021	2022	2023
Driestarcollège	15	13	9	22
De Lage waard	7	15	11	4
Guido de Brés	5	-	2	2
Gemini	-	-	-	2
Yuverta	8	7	7	3
De Passie	2	-	-	1
Gildecollège	1	1	-	1
Willem de Zwijger (Schoonhoven)	-	1	-	-
GSR	-	4	2	2
Gulpencollège	-	-	1	-
Totaal	38	41	33	37

In december/januari wordt door de leerkrachten van groep 8 een voorlopig advies gegeven op grond van de gegevens van het LVS en de bevindingen van leerkrachten van groep 7 en 8 en de intern begeleider. Op die manier is het mogelijk om gericht te kijken op de open dagen van het voortgezet onderwijs. Op de diverse scholen voor voortgezet onderwijs zijn schoolgidsen op aanvraag te verkrijgen. De open dagen worden via advertenties kenbaar gemaakt. Informatie die wij evt. via het ministerie van onderwijs krijgen, wordt doorgegeven aan de ouders.

Voorafgaand aan de IEP-toets wordt een advies gegeven. Dit kan na de uitslag van de IEP-toets in een enkel geval naar boven worden bijgesteld. Zodra de uitslagen van de Eindtoets binnen zijn, worden de ouders daarvan op de hoogte gesteld. Het schooladvies is afhankelijk van drie elementen:

- de capaciteiten van een kind
- de motivatie van een kind
- de huiswerkattitude (mate van zelfstandigheid bij plannen)

We beogen dat het kind in een – voor hem of haar – meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt en dat het op dat niveau goed mee kan komen. In februari vinden de schoolkeuzegesprekken plaats. Wanneer de keuze definitief is, meldt de school de leerling aan bij het voortgezet onderwijs.

Het percentage leerlingen dat naar de diverse vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Het is afhankelijk van de samenstelling van groep 8.

De 'uitstroom' van de laatste jaren ziet er als volgt uit:

Uitstroom naar VO, niveau

Jaar en scores	VMBO BK	VMBO BK/LWOO	VMBO GT	VMBO/HAVO	HAVO/VWO
2020	3	0	20	0	16
2021	6	2	11	1	21
2022	5	0	15	6	7
2023	6	1	12	2	16

Warme overdracht

Als een leerling onze school verlaat, wordt aan de nieuwe school informatie verstrekt in de vorm van een beschrijving van de ontwikkeling, prestaties en bijzonderheden van het kind, nodig voor een goede overdracht. Deze informatie wordt opgesteld voor het voortgezet onderwijs, maar (bijv. bij verhuizing) ook voor een andere basisschool en (bij verwijzing) de school voor speciaal (basis)onderwijs.

8. Veiligheid

8.1 Pedagogisch klimaat

Wij streven ernaar om de kinderen te leren op een goede manier met elkaar (en zichzelf!) om te gaan. We besteden in alle groepen aandacht aan kernkwaliteiten. Kernkwaliteiten zijn (aangeboren) eigenschappen die van invloed zijn op iemands handelen. Door kinderen bewust te laten worden van hun kernkwaliteiten, ontdekken ze welke ze zelf bezitten en hoe ze die kunnen inzetten in contacten met anderen. Kernkwaliteiten zijn bijv. liefde, rust, humor, zorgzaamheid. Voor de leerlingen zijn deze vertaald in 'ik'-zinnen: bijvoorbeeld: ik ben vriendelijk. Deze werkwijze zorgt ook voor waardering van elkaars kernkwaliteiten. Kinderen leren de verschillen waarderen en positief in te zetten. Dit zorgt voor een veilig klimaat. Daarnaast werken we met een schoolbreed thema rondom respect, met iedere maand een andere invalshoek hiervan. Ouders participeren hierin. Wanneer we signalen ontvangen dat een kind zich niet veilig voelt, zullen we altijd in samenspraak met ouders kijken naar mogelijke interventies die ten goede komt aan het kind (de kinderen). Onze school heeft een anti-pestprotocol (te vinden op de site).

Anti-pestprotocol en veiligheidsplan

Al jarenlang besteden we veel aandacht aan het voorkomen van pestgedrag. We hebben de afspraken samengevat in een anti-pestprotocol. Dit protocol wordt minimaal jaarlijks op de agenda van een teamoverleg gezet. Onze visie is dat wanneer

leerlingen bewust zijn van hun gedrag pesten in veel gevallen voorkomen kan worden. Onze insteek is te werken vanuit de positieve psychologie. Ook het werken aan de brede bedoelingen van OntwikkelingsGericht Onderwijs voorkomt veel, is de ervaring van de leerlingen. Het protocol is een middel om de volgende doelstellingen te bereiken: de leerkrachten signaleren en onderkennen het pestgedrag; het vormt een plan van aanpak ten aanzien van het voorkomen van pestgedrag. De leerkrachten kunnen hierdoor adequaat optreden bij pestgedrag en samen met de ouders zoeken naar remediërende activiteiten. Overigens blijkt het voor kinderen, ouders en leerkrachten een lastige zaak om in te schatten wanneer er sprake is van pestgedrag. Een keer plagen (bijv. een keer duwen of een knikker afpakken) kan vervelend genoeg zijn, maar is geen pestgedrag. Onder pesten wordt o.i. het volgende verstaan: *een stelselmatige vorm van agressie waarbij één of meer personen proberen een andere persoon fysiek, verbaal of psychologisch schade toe te brengen.*

Middels een zogenaamd veiligheidsplan zijn alle aspecten die te maken hebben met het zich veilig voelen van de kinderen gebundeld. Hierbij zijn dwarsverbanden gelegd met de volgende deelaspecten: protocol social media, de meldcode huiselijk geweld, het anti-pestprotocol, schorsing en verwijdering van leerlingen, de klachtenregeling en het communicatiebeleid.

8.2 Fysieke veiligheid

Schorsen / verwijderen van leerlingen

Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen) of als er sprake is van een ernstige verstoring op het gebied van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Voorafgaande aan het traject van schorsing en of verwijdering kan er een time-out worden ingezet. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijderen over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden of schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie. De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur medegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/verzorger(s) mogelijk om binnen zes weken na dagtekening, schriftelijk bij het bestuur een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen vier weken, maar zal de ouders wel eerst horen. Het volledig protocol schorsen en verwijderen van leerlingen is te vinden op www.scholenmetkarakter.nl

BHV (bedrijfs hulpverlening)

Onze school heeft gediplomeerde BedrijfsHulpVerleners, die in geval van brand of een andere calamiteit in staat zijn alle kinderen (en overige collega's) op een veilige manier buiten het schoolgebouw te kunnen dirigeren volgens het ontruimingsplan. Of zo nodig veilig binnen te laten verblijven wanneer een calamiteit van buitenaf komt.

Dit plan is opgesteld in overleg met de brandweer van Nieuw-Lekkerland. Regelmatig krijgen de BHV-ers een herhalingscursus. BHV-ers zijn te herkennen aan de speciale BHV-hesjes. Wij houden twee ontruimingsoefeningen per jaar. Er zijn twee verzamelpunten afgesproken rond de school. In principe blijven de kinderen daar tot bekend is hoe het vervolg zal zijn. Mogen de kinderen de school niet meer in, dan gaan we gezamenlijk naar Onder de Wiek, waarvandaan de kinderen kunnen worden opgehaald door de ouders. De oudere kinderen gaan zo nodig het liefst op de gewone tijd zelfstandig naar huis.

In de personeelslijst kunt u lezen wie er bij ons BHV hebben. Ze zijn zo verdeeld, dat er altijd mensen aanwezig zijn met BHV.

Rookvrije school

Sinds augustus 2020 zijn scholen verplicht om de school en ook het schoolterrein (schoolplein) rookvrij te laten zijn. Dit geldt voor alle betrokkenen (dus ook voor ouders en bezoekers). Onze school heeft bij de ingangen van het boven- en onderbouwplein daarvoor de bekende borden ophangen.



Regeling bij een ongeval op school

In eerste instantie zullen wij de ouders waarschuwen. Dan kunnen zij hun kind ophalen van school en naar de huisarts gaan of naar de Eerste Hulp post van een ziekenhuis. Zijn de ouders via het vaste nummer of mobiel niet bereikbaar, dan bellen wij het extra telefoonnummer dat is opgegeven. Wanneer het ongeval om spoed vraagt, gaan wij met het kind naar de huisarts of Eerste Hulp. Ouders worden dan meteen gewaarschuwd, zodat zij naar de huisarts of Eerste Hulp kan komen.

Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Hieronder staan de voorwaarden van onze verzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijv. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, vrijwilligers) dekking bij schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles komt een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor onrechtmatig gedrag van

leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14, de ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Klachten en vertrouwenspersoon

Wij gaan ervan uit dat u bij klachten of zorgen eerst spreekt met degene waartegen of naar aanleiding waardoor er een klacht bestaat. Mocht er geen gehoor worden gevonden, dan kan men zich wenden tot de direct leidinggevende. Dat is de intern begeleider, teamleider en/of de directeur. Wanneer dat ook geen bevredigend antwoord oplevert op oplossing biedt, kan er gebruik gemaakt worden van de geschillencommissie of de vertrouwenspersoon. Onze school is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (www.gcbo.nl). Op de genoemde site staat informatie over geschillen in het onderwijs, wet- en regelgeving, enz. Zijn er vragen of klachten betreffende schoolzaken (denkt hierbij aan onderwijskundige zaken, bestuurlijke zaken, ongewenste intimiteiten of ander ongewenst gedrag) dan kan men hierover contact opnemen met de contactpersoon. Voor onze school is dat de directeur, dhr. H.C. Kooijman. Hij kan doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon voor de school. Contactpersoon en vertrouwenspersoon zullen in eerste instantie bezien of de klachten intern kunnen worden opgelost. Als blijkt dat de klachten ernstiger zijn, dan kan de geschillencommissie worden ingeschakeld. Het reglement van deze commissie is te vinden op www.gcbo.nl.

De vertrouwenspersoon voor de scholen van Karakter is **mw. A. Weppelman**,
✉ aweppelman@solcon.nl,
☎ 06 - 29425213.

Klachtencommissie

De ingediende klachten of vragen kunnen worden behandeld door een klachtencommissie.

Stichting GCBO

Postbus 82324
2508 EH Den Haag
✉ info@gcbo.nl
☎ 070 – 386 16 97

Klachtenregeling

De vertrouwenspersoon, de directeur, het bevoegd gezag en de klachtencommissie doen hun werk binnen de kaders van een klachtenregeling.

Reikwijdte van de klachtenregeling

De klachtencommissie heeft op basis van de klachtenregeling de bevoegdheid een oordeel te geven over klachten betreffende gedragingen en/of beslissingen, waaronder discriminatie, dan wel over het nalaten van gedragingen en/of het niet nemen van beslissingen van het bevoegd gezag, de personeelsleden en de leerlingen.

Klachtentermijn

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar (op een enkele uitzondering na) uiterlijk binnen een termijn van drie maanden, na de gedragingen en/of beslissingen of het niet nemen van een beslissing ingediend worden. Enkele klachten kunnen ook na een termijn van drie maanden ingediend worden.

Strafbaar feit

Indien de klacht betrekking heeft op een zedenmisdrijf, dan heeft het bevoegd gezag, op grond van een schriftelijk oordeel over de klacht door de klachtencommissie en in overleg met de vertrouwensinspecteur de plicht aangifte te doen bij een opsporingsambtenaar. Aan de onderwijsinspecteur wordt gemeld dat aangifte is gedaan.

Vermoeden kindermishandeling (meldcode)

Per 01 juli 2013 is de meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling van kracht. Als school zijn we verplicht om de meldcode te hanteren. Hierin worden vijf stappen onderscheiden:
Stap 1 - in kaart brengen van signalen;
Stap 2 - collegiale consultatie en zo nodig raadplegen Veilig Thuis;
Stap 3 - gesprek met ouder;
Stap 4 - wegen van het geweld of de kindermishandeling;
Stap 5 - beslissen hulp organiseren of melden.

Een aantal leerkrachten volgden hiervoor een cursus.



Privacywetgeving

Op onze school laten wij met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Toch vinden we het belangrijk om de toestemming van ouders te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het is goed mogelijk dat ouders niet willen dat foto's van hun kind op internet verschijnt. Toestemming wordt gegeven middels Parro. De wetgever eist dat een ouder

een goedgeïnformeerde beslissing kan nemen, die ook specifiek is. De toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet (Twitter, Instagram, enz.). Door het gebruik van Twitter en Instagram presenteren wij ons onderwijs naar buiten toe. Binnen onze school is gesproken over het omgaan met sociale media. Hiervoor is het protocol van Verus overgenomen als leidraad. Bij het gebruik van foto's nemen we zelf de regels van de AVG in acht.

We verwachten dat ouders het al dan niet toestemmen samen met het kind bespreekt? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken. Als de ouders de keuze thuis bespreken, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagiaire op te nemen, zullen we zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met de ouders op. Ouders mogen natuurlijk altijd terugkomen op de gegeven toestemming. Een toelichting op het gebruik van foto's en video's op school, is te vinden in hoofdstuk 7 van de brochure 'Privacy in 10 stappen': kn.nu/privacy. Er is geen toestemming van ouders nodig voor het gebruik van foto's en video's in de klas en les voor onderwijskundige doeleinden, voor het plaatsen van een foto op een schoolpas of voor gebruik van een foto in het administratiesysteem. Wel gelden voor het gebruik van dat beeldmateriaal de gewone privacy-regels (zoals dataminimalisatie: terughoudend omgaan met foto's en video's van leerlingen).

Ook dit jaar zullen zo nodig video-opnames van lessen die gegeven worden door collega's en studenten worden gemaakt. Juf Linda (Janse) heeft de opleiding coaching (Opleiden in de school) aan de Hogeschool De Driestar gevolgd. Het doel van coachen is om leerkrachten en studenten te begeleiden bij hun onderwijskundige taak. Belangrijke uitgangspunten zijn: de sfeer in de klas, de hulp aan individuele leerlingen, de manier waarop de groep werkt, de manier waarop de leerkracht lesgeeft. De video-opnames worden gebruikt om te bespreken met de leerkracht en/of student om na te gaan hoe een en

ander verloopt. Soms zullen er n.a.v. de bespreking dingen veranderen. Ook een schoolbegeleider zal in het kader van de schoolontwikkeling opnamen kunnen maken. Namen en adressen van kinderen worden nooit aan derden (buiten de school) doorgegeven zonder nadrukkelijke toestemming van de ouders. Dit geldt niet voor instanties die recht hebben op deze gegevens (bijvoorbeeld gemeente en onderwijsinspectie).

Foto's maken door ouders op school

Het kan voorkomen dat ouders het vervelend vinden dat andere ouders foto's maken van hun kinderen. Meestal overleggen deze ouders samen over het maken en gebruik van die foto's. Soms komen ouders er samen niet uit en dan wordt de school gevraagd om iets te regelen. De school wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn om door anderen gefotografeerd te worden. Het maken van foto's en video's op school kan moeilijk worden verboden, maar kan wel aan banden worden gelegd. We vragen nadrukkelijk om opnamen voor privégebruik te maken en niet via sociale media te verspreiden. Door bijvoorbeeld verwachtingen uit te spreken naar ouders over fotograferen tijdens een schoolactiviteit. Mocht dat niet het gewenste effect hebben, dan kan de school regels voor het maken van foto's op school vastleggen in het privacyreglement of in een aparte gedragscode of een protocol.

9. Partners

Driegang

Zoals u bij 'zorg en begeleiding' al heeft gelezen maken wij onderdeel uit van het samenwerkingsverband Driegang. De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. (www.driegang.nl)

Schoolbegeleidingsdienst

Onze school is aangesloten bij de Schoolbegeleidingsdienst Centraal Nederland. Dit is een landelijke begeleidingsdienst voor het protestants christelijk onderwijs. Bij deze dienst kan advies worden ingewonnen.

Op het gebied van de leerlingenzorg ondersteunt de SBD door middel van het afnemen van specifieke didactische en intelligentieonderzoeken. Voor het uitvoeren van leerlingenonderzoek zal altijd toestemming aan de ouders worden gevraagd. Het verslag van een dergelijk onderzoek wordt met de ouders onder leiding van de schoolbegeleider besproken.

Schoolbegeleidingsdienst Centraal Nederland

Galvanieweg 13, Postbus 233, 8070 AE Nunspeet
☎ 0341 – 27 84 84

Schoolarts

Ieder kind verdient een fijne en gezonde tijd op school. Daar zetten we



ons samen met ouders voor in. Jong JGZ (jeugdgezondheidszorg) helpt ons hierbij door mee te kijken met de groei en ontwikkeling van alle leerlingen. Dat doen zij door het aanbieden van gezondheidsonderzoeken. Of door het geven van advies op het moment dat jij of je kind vragen hebben.

In de basisschoolperiode volgt de JGZ de gezondheid van je kind tijdens contactmomenten op school. In groep 2 en groep 7 ontvangen alle leerlingen een uitnodiging voor een preventief gezondheidsonderzoek. De JGZ kijkt bijvoorbeeld naar: groei/ontwikkeling, gehoor, gezichtsvermogen, motoriek, houding, spraak/ taalontwikkeling, gedrag, opvoeding, weerbaarheid en functioneren op school. Door het gezondheidsonderzoek worden mogelijke aandachtspunten op tijd ontdekt. Jong JGZ geeft dan advies. En als het nodig is gaan jullie samen in gesprek over de juiste ondersteuning.

Vragen over de gezondheid van je kind? Stel ze aan het JGZ-team op school! Op onze school werkt een vast JGZ-team, met een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistente en pedagogisch adviseur. Zij denken graag met jou en je kind mee bij vragen over gezondheid, ontwikkeling of opgroeien. Geen vraag is te gek! Je kunt op elk moment een afspraak maken. Het maakt niet uit in welke groep je kind zit.

Contact

Mail of bel ons via onderstaande gegevens:

Jeugdarts Evelien van Deventer:

✉ e.vandeventer@jongjgz.nl

Jeugdverpleegkundige Caroline van 't Hof:

✉ c.vanhof@jongjgz.nl

JGZ-assistente Jacqueline Gout:

✉ j.gout@jongjgz.nl of ☎ 06-27209441 (ma-di-do)

Pedagogisch adviseur Lianne Scholtes:

✉ l.scholtes@jongjgz.nl

Lees meer over JGZ voor 4-12-jarigen op www.jongjgz.nl/4-tot-12-jaar.

Logopedie

De gemeente heeft er voor gekozen de screening van de kleuters van groep 2 te vergoeden. Logopedische hulp valt niet meer onder verantwoordelijkheid van de school en dienen ouders zo nodig zelf te regelen. Indien nodig zal er overleg zijn tussen de school en de logopedisten.

Sociaal team

De bedoeling is dat er één punt is waar iedereen die met vragen zit rondom de opvoeding terecht kan. In de eerste plaats is er een mogelijkheid om antwoorden te krijgen op enkelvoudige en eenvoudige vragen (basisvoorziening). Daarnaast is er een voorziening voor meervoudige en complexe problematieken. Dit heet het sociaal team, dat bestaat uit een kerngroep die zo nodig uitgebreid kan worden met mensen die expertise hebben op het terrein van de ingebrachte problematiek. Er zijn twee

brugfunctionarissen aangesteld, een brugfunctionaris onderwijs voor onderwijs gerelateerde zaken en een brugfunctionaris gezin voor meervoudige ondersteuningsvragen. Laatst genoemde coördineert de verleende ondersteuning in het gezin. De schoolmaatschappelijkwerker is tevens brugfunctionaris gezin. Voor vragen en aanmeldingen kan contact opgenomen worden met het sociaal team: sociaaloket@jouwgemeente.nl.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

In Nieuw-Lekkerland is er een formulier ontwikkeld om gegevens van de kinderen van de peuterspeelzaal over te dragen aan de basisscholen (dit na goedkeuring van de ouders). Dit formulier wordt de *peuterestafette* genoemd. Naast de peuterestafette hebben de basisscholen en peuterspeelzaal één à twee keer per jaar overleg met elkaar. Op deze manier is er een samenwerking van de peuterspeelzaal en de basisscholen tot stand gekomen om zo de overgang van de peuterspeelzaal naar de basisschool goed te laten verlopen.

Buitenschoolse opvang

Alle basisscholen zijn verplicht een voorziening voor voor- en naschoolse opvang aan te bieden. Wij organiseren dat niet zelf, maar maakten daarover afspraken met drie externe partijen: Gastouderbureau ZIEZO, Stichting WASKO en Korelon. De organisaties presenteren zich kort in deze schoolgids. Uitgebreidere informatie en aanmeldingsformulieren zijn verkrijgbaar op school of rechtstreeks bij de genoemde organisaties.

Gastouderbureau ZIEZO

Voor dagopvang en buitenschoolse opvang van kinderen van 0 tot 13 jaar. Wij bieden kleinschalige, flexibele kinder-



opvang en houden daarbij rekening met de persoonlijke wensen van de ouders. Gastouderbureau Ziezo brengt ouders, die opvang voor hun kinderen zoeken (vraagouders) samen met mensen, die de zorg voor deze kinderen willen en kunnen verzorgen (gastouders). De opvang vindt plaats in de woning van de gastouder of bij de kinderen thuis. Het gastouderbureau helpt bij het maken van goede afspraken en biedt ondersteuning tijdens de opvang. Voor informatie, inschrijving en een vrijblijvende offerte kunnen ouders terecht op onderstaand adres.

www.gobziezo.nl

Stichting WASKO

Een kinderopvangorganisatie die voor-, na- en buitenschoolse opvang aanbiedt in samenwerking met het basisonderwijs in Nieuw-Lekkerland.



De BSO / NSO staat voor vrije tijd, kinderen mogen en kunnen zelf kiezen waar zij gaan spelen. Op de BSO / NSO loopt dit uiteen in meedenken over vakantieuitjes, aanschaf van speelgoed en spelmateriaal. Regelmatig worden activiteiten georganiseerd voor en door kinderen. Dit kan zijn op de locatie (bijv. iets bakken) of een uitje buiten de deur (bijv. de kinderboerderij). De kinderopvang wordt aangeboden in het Carillon.

Stichting Wasko | www.wasko.nl

Korelon Christelijk Gastouderbureau

Wij bieden christelijke opvang in gezinnen, omdat wij ervan overtuigd zijn dat een kind het best op zijn plek is in een gezinssituatie. Ook als ouders niet alle



dagen thuis kunnen zijn door werk of studie. Ouders die interesse hebben of meer informatie willen over gastouderopvang of het werk als gastouder kunnen vrijblijvend contact met ons opnemen via de website: www.korelon.nl

GIGAMolenlanden

Onze school is partner van het project GIGAMolenlanden. Dit betekent dat onze school in samenwerking met de sportconsulent en cultuurcoach van GIGAMolenlanden verder vorm geeft aan sport en bewegen, cultuur en gezonde leefstijl. Zo zullen er in elke periode tussen de schoolvakanties na-schoolse activiteiten georganiseerd worden waaraan alle kinderen mogen meedoen. Daarnaast gaan we gezamenlijk aan de slag met de lessen bewegings-onderwijs en bijvoorbeeld pauzesport, zodat de kinderen gestimuleerd worden tot een actieve en beweeglijke pauze. Meer informatie over GIGA Molenlanden is te vinden op de website: www.gigamolenlanden.nl



Sponsorbeleid

De Schakel voert een terughoudend sponsorbeleid. Om bijvoorbeeld financiering van de herinrichting van het schoolplein mogelijk te maken, kunnen we gebruik gemaakt van sponsoring door het bedrijfsleven. Wij hebben gebruik gemaakt van het door de overheid opgestelde convenant (2020-2022). Samengevat houdt dit in dat er alleen gebruik wordt gemaakt van sponsors bij projecten. De tegenprestaties vanuit de school gaan niet verder dan het gedurende enkele jaren vermelden van de namen van de sponsors. Ondertussen is er ook een beleidsplan vastgesteld m.b.t. sponsoring. Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen bij de medezeggenschapsraad.

10. Praktische informatie

Schooltijden

De leerlingen moeten minimaal 7520 uur naar school tijdens hun hele basisschooltijd. Wij hanteren het 5-gelijkedagenmodel. Elke schooldag is voor alle leerlingen gelijk: van **08.30 – 14.00u**.

Binnenkomen

Kinderen van de onderbouw gaan naar binnen via de deur op het onderbouwplein. Voor de kinderen uit de groepen 1-2 wordt de buitendeur iets eerder opengedaan, zodat er vervolgens voldoende ruimte is voor de groepen 3 en 4 om rustig naar binnen te gaan. De groepen 3 en 4 worden opgehaald door de leerkracht.

Brengen en halen door ouders/verzorgers

Voor een betere doorstroom in de gang en meer rust bij de start van de dag in de onderbouw, krijgen ouders en verzorgers per groep één dag per week de gelegenheid om 's morgens hun kind(eren) tot aan het lokaal te begeleiden. De overige keren worden de kinderen tot de deur van de school gebracht. Kinderen die voor het eerst naar school komen, kunnen op hun allereerste dag tot aan het lokaal gebracht worden. Graag vragen we aandacht voor de verkeersveiligheid bij het brengen en halen van de kinderen. Ouders wordt dringend verzocht in ieder geval te parkeren in de parkeervakken.

De kinderen van de onderbouw kunnen op het schoolplein opgehaald worden.

Bij regen

Als het regenachtig weer is, gaan de kinderen mogelijk met laarzen aan naar school. Ouders worden verzocht de kinderen pantoffels of schoenen mee te geven? Het vermelden van de naam in beide laarzen voorkomt verwisselen.

Drinken en eten

In de ochtendpauze kunnen de kinderen wat eten en drinken. We willen graag een afvalvrije school zijn, denkt u met ons mee? We lunchen ook met elkaar in de klas. Uiteraard bent u als ouders zelf verantwoordelijk voor wat u uw kinderen mee geeft in hun lunchtrommel. Als school willen wij u er graag op wijzen dit zo gezond mogelijk te doen. We zien de lunch als een rust- en eetmoment en daar hoort gezonde voeding bij. Gezonde voeding draagt bij aan een goede ontwikkeling van kinderen. Daarom willen wij voor ieder kind gezond eten en drinken. Snoep hoort daar natuurlijk niet bij. Dit moeten we met elkaar doen als school en ouders!

Fietsenstalling

Alleen die kinderen mogen per fiets naar school komen, die ook



werkelijk te ver van school wonen om te lopen! Dat zijn de kinderen die wonen in Streefkerk en langs de Lekdijk. Verder de kinderen die in het zgn. middengebied wonen (achter het Waellant) of in de wijk Middelweg. Voor een aantal straten aan de randen van ons dorp maken we uitzonderingen (we verwachten dat ouders hier wijs mee om gaan, een lijst van straten levert altijd weer nieuwe vragen op...). Om te voorkomen dat onze fietsenberging te klein wordt, zullen we regelmatig controleren of alleen die kinderen met de fiets komen die dat mogen. Door het inzetten van 'bike-guards' (leerlingen uit de groepen 7 en 8) worden de fietsen over het algemeen (weer) netjes in de rekken gezet en kunnen we alle fietsen maar net bergen.

Naam op allerlei dingen

Omdat er veel kinderen op school zijn, is de kans groot dat er wel eens iets (tijdelijk) zoekraakt. De voorraad vergeten voorwerpen bevestigt dit. Het is daarom heel verstandig bepaalde kledingstukken (gymkleding, gym schoenen, jas, das, enz.) van de naam van het kind te voorzien. Als de naam erin staat, is het gemakkelijker om uit te zoeken van wie het is.

Jarigen

Om hun verjaardag ook op school te vieren, mogen de kinderen in hun eigen groep trakteren. Met het oog op het behoud van het kindergebit én vanwege het steeds meer dreigende overgewicht, stimuleren wij al meerdere jaren het verstandig snoepen en trakteren, d.w.z. liever geen zoete en vette versnaperingen. Aan de ouders het verzoek verstandige traktaties mee te geven, let vooral op de hoeveelheid!

Absentie

Absentie moet 's morgens voor schooltijd via Parro of -indien

te voorzien- enkele dagen van te voren schriftelijk te worden doorgegeven. Graag met vermelding van de groep en de reden.

Verlof

Wanneer verlof is te voorzien in geval van doktersbezoek of begrafenis vragen we de ouders een melding te doen bij de groepsleerkracht via Parro.

Wilt u voor uw leerplichtige kinderen vrij vragen, dan moet dat schriftelijk gebeuren. Dat is nodig om ons te kunnen verantwoorden bij de inspectie en de leerplichtambtenaar. Op de site vindt u het aanvraagformulier voor verlof. Op deze pagina staat ook uitgebreid beschreven voor welke gelegenheden er verlof aangevraagd kan worden. Wij vragen u dit goed te lezen alvorens verlof aan te vragen!

Schoolmaterialen

Alle materialen die de leerlingen in de klas gebruiken, worden door de school verstrekt. Sommige daarvan gaan de gehele schooltijd mee. Het motto luidt: *wees zuinig op je spullen*. Bij verlies en vernielingen zijn wij genoodzaakt de kosten op de ouders te verhalen.

Pleinwacht

Tien minuten voor de aanvang van de schooldag en in de pauzes is er toezicht door leerkrachten op het plein. Buiten deze tijden is er geen toezicht. Stuur de kinderen daarom niet te vroeg naar school. 's Morgens mogen de kinderen vanaf 08.10u op het plein zijn. Rond 17.00u gaat het hek dicht. Kinderen mogen na 14.00u de school niet binnen voor toiletgebruik.

De schoolbibliotheek

Alle kinderen vanaf groep tot en met groep 8 mogen wekelijks boeken uitkiezen om te lezen. Alle leesboeken zijn ingedeeld op niveau. Voor de groepen 4 tot en met 8 geldt dat één boek daarvan om thuis te lezen is en één voor school. Tevens mogen de kinderen in de bovenbouw wekelijks twee informatieve boeken meenemen om te lezen, te bekijken of te gebruiken bij het voorbereiden van bijvoorbeeld een spreekbeurt. Deze boeken mogen eventueel meegenomen worden naar huis. Om de boeken tijdens het vervoer enigszins te beschermen, mogen de kinderen de boeken alleen in een tas meenemen. We hopen dat de ouders hier ook op zult letten.

Gym

I.v.m. de hygiëne is het dragen van gymkleding en schoenen verplicht! Sieraden worden zoveel mogelijk thuisgelaten om verwondingen en verlies te voorkomen. Tevens verzoeken wij de ouders er op toe te zien dat de gymkleding niet op school blijft, maar meegenomen wordt zodat die wekelijks kunnen worden uitgewassen. Als er niet meegedaan mag worden, is een briefje met de reden noodzakelijk. Wanneer groepen om 08.30u gym hebben, geldt dat kinderen niet eerder dan vijf minuten van te voren aanwezig zijn. Dit om onrust bij het gebouw, waar we te gast zijn, te voorkomen. De kinderen die het laatste uur van de middag gym hebben, gaan op eigen gelegenheid van de gymzaal naar huis. Omdat de (externe) gymzaal wordt gezien als een officiële lesplaats waar door bevoegde leerkrachten les wordt gegeven, moeten ouders zelf zorgen voor het evt. ophalen van de kinderen.

Schoolfotograaf

In september komt de schoolfotograaf. Hij maakt groeps- en portretfoto's. Broers en zussen mogen samen op de foto. Ook

mogen kleintjes die nog niet op school zijn op de foto; hiervoor wordt een rooster opgesteld. De ouders bepalen zelf welke foto's ze kopen (afhankelijk van de voorwaarden van de fotograaf). Tevens is er een mogelijkheid om gezinsfoto's te laten maken in de studio.

Hoofdluiscontrole

Na elke (langere) vakantie wordt op woensdag luizencontrole uitgevoerd door de leden van de werkgroep hoofdluizencontrole. De data staan in de jaarplanning. Wij verzoeken de ouders vriendelijk er rekening mee te houden door de kinderen geen 'ingewikkelde' kapsels te geven of gel in het haar te (laten) doen. Wanneer luizen of neten worden geconstateerd, wordt dit doorgegeven aan de directeur. De coördinator zal tevens contact opnemen met de ouders. Wanneer er geen adequate maatregelen worden getroffen door de ouders, kan besloten worden de besmette kinderen de toegang tot de school te ontfangen tot dat zij weer 'luizen neetvrij' zijn. Zo nodig wordt er contact opgenomen met de jeugdverpleegkundige. Mochten er vragen zijn over de bestrijding van luizen of voorkoming van besmetting, dan kunnen ouders contact opnemen met de school. Op de aangegeven site hieronder vindt u een methode om hoofdluis te behandelen: www.thuisarts.nl/luizen-op-hoofd/mijn-kind-heeft-luizen-op-hoofd

Schoolreizen/excursies

Ieder jaar gaan we in het voorjaar op schoolreis. Het programma zal worden vermeld in de Nieuwsflits. Aan het eind van het cursusjaar worden voor de groepen 8 een aantal activiteiten georganiseerd ter afsluiting van de basisschoolperiode. De kinderen van de groepen 1-2 gaan meestal naar een speeltuin. De datum wordt tijdig doorgegeven aan de ouders.

Per thema wordt gekeken of het mogelijk is 'de echte wereld' in te gaan. Dit wordt niet gezien als een gezellig uitje, maar als serieuze leermomenten om het thema (verder) uit te diepen. Excursies worden dan ook altijd goed voorbereid en krijgen een vervolg in de groep. Aan het begin van elk schooljaar ontvangen de ouders een bijlage waarin wordt uitgelegd wat de regels en verplichtingen zijn t.a.v. het vervoer van leerlingen door ouders.

Koningsspelen

Op de vrijdag voor de meivakantie zijn er verschillende spelletjes rond de school. De organisatie van deze activiteiten valt onder verantwoordelijkheid van de ouders van de activiteitencommissie.

Sinterklaas

Rond 5 december wordt aandacht besteed aan het sinterklaasfeest. In de groepen 1-2 wordt twee weken aandacht besteed aan dit thema. De kinderen van groep 1 tot en met 4 krijgen dan een cadeautje. Op dinsdag 05 december is er een gezellige middag voor de jongens en meisjes van de groepen 5 tot en met 8. De leerlingen trekken lootjes en maken voor elkaar een leuke surprise (met een gedicht).

Acties voor goede doelen

In overleg met het ouderpanel heeft het team besloten om per groep minimaal één gerichte actie te gaan houden. Onze ervaring is dat dit meer aansprekend is voor de leerlingen dan wekelijks 'iets' meenemen (of wekelijks vergeten). Vaak proberen we dit te koppelen aan een thema.

Praktische puntjes

- Wanneer de kinderen in groep 3 niet zelf hun veters kunnen

strikken, betekent dit bij het gymnastiekonderwijs een onnodige belasting van de leerkrachten. Daarom verzoeken wij de ouders vriendelijk er voor te zorgen dat de kinderen deze vaardigheid tijdig aanleren.

- We verzoeken de ouders, samen met ons, attent te zijn op grof woordgebruik, beleefdheid en netheid.
- Tandartsafspraken e.d. worden indien mogelijk buiten schooltijd gepland.
- Boeken en dergelijke worden in een tas meegenomen van school naar huis en andersom.
- Ouders geven even een berichtje als het kind niet buiten mag spelen.
- Speelgoed mag best eens meegenomen worden; natuurlijk niet elke dag (groep 1-2).
- Eten en drinken: sommige kinderen nemen te veel extra's mee, waardoor ze er te veel tijd nodig hebben om alles op te eten!



11. Leerplicht en aanmelding

Een kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand die volgt op die waarin het kind 5 jaar is geworden. Wanneer een kind leerling van onze school is, betekent dat niet dat hij of zij ook vanaf het begin direct hele dagen naar school moet. Ouders kunnen dus zelf beslissen wanneer het kind naar school komt. Ook als het kind de school reeds bezoekt, is het mogelijk het kind zo nodig een dag(deel) thuis te houden. In dat geval is het doorgeven van een bericht aan de groepsleerkracht wanneer en waarom het kind niet naar school komt voldoende. In principe mogen driejarige kinderen niet op school komen. Het Rijk vergoedt alleen het onderwijs aan vierjarigen en daarboven. Onder bepaalde omstandigheden (direct na de zomervakantie) mag de school hiervan afwijken. Het is een beslissing van de school en geen recht voor ouders.

Kinderen van 5 zijn voor vijf uur per week vrijgesteld van verplicht schoolbezoek. Dit verlof is uitsluitend bedoeld om overbelasting van het kind te voorkomen. De ouders moeten eventueel verzuim wel officieel meedelen aan de directie en de groepsleerkracht. Als er bijzondere redenen zijn, is de directeur overigens bevoegd om nog eens vijf uur vrijstelling te verlenen tot een totaal van tien uur. Dit laatste moet wel schriftelijk aangevraagd worden. Alle kinderen van 6 jaar en ouder zijn verplicht alle lestijden op school aanwezig te zijn.

De gemeente Molenlanden heeft de naleving van en de controle op de leerplicht uitbesteed aan het Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten te Dordrecht.

Postbus 365
3300 AJ Dordrecht
☎ 078 – 639 80 90

Aanmelding nieuwe leerlingen

Op donderdag 01 februari 2024 vindt de kennismakingsmorgen plaats. In principe is deze morgen bedoeld voor ouders die nog geen kind bij ons op school hebben en hun oudste kind willen aanmelden. Zij kunnen die morgen eerst eens een kijkje op school nemen om de sfeer te proeven en in de groepen kijken. We vertellen ook over onze visie en hoe wij die vertalen naar ons dagelijks onderwijs. Tijdens die morgen horen de ouders hoe de kinderen kunnen worden aangemeld als leerling van onze school. Natuurlijk kunnen ook op iedere willekeurige dag kinderen op school worden aangemeld als leerling. We stellen het wel op prijs dat hiervoor van tevoren een afspraak wordt gemaakt. Ouders die al kinderen op onze school hebben, kunnen gebruik maken van het aanmeldingsformulier dat via de website te downloaden is.

Toelating, plaatsing en aannamebeleid

Alle informatie omtrent deze onderwerpen vindt u op onze website.

Rijksinspectie

Het beleid van de rijksoverheid is er op gericht alle vragen bij één loket te laten binnenkomen: Informatie Rijksoverheid. De inspectie beantwoordt daarom geen vragen meer van onderwijsconsumenten. Wilt u toch contact met de inspectie, dan staan u de volgende mogelijkheden open:

✉ info@owinsp.nl
internet: www.onderwijsinspectie.nl
telefonische vragen over onderwijs: ☎ 1400 (lokaal tarief)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u kwijt bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs ☎ 0900 - 111 31 11 (lokaal tarief).



12. Roosters

12.1 Vakantierooster 2023-2024

Herfstvakantie: 16 t/m 20 oktober

Kerstvakantie: 25 december t/m 5 januari

Voorjaarsvakantie: 19 t/m 23 februari

Goede Vrijdag: 29 maart

Tweede Paasdag: 1 april

Meivakantie: 29 april t/m 10 mei

Tweede Pinksterdag: 20 mei

Zomervakantie: 15 juli t/m 21 augustus

Extra vrij

Op de onderstaande dagen is er geen les vanwege studiedagen van de leerkrachten. Dit zijn vrije dagen naast de bovengenoemde vakanties. (let op: er kunnen wijzigingen nodig zijn. Indien nodig zullen wij de ouders daarvan z.s.m. op de hoogte stellen).

13 oktober | 23 en 24 oktober

22 december vanaf 12.15u

25 januari | 16 februari

26 april vanaf 12.15u

17 mei

25 juni | 12 juli vanaf 12.00u

Jaarrooster

Hierin staan een aantal al geplande data van diverse activiteiten. Deze data zullen ook in de Nieuwsflits worden opgenomen.

U kunt het jaarrooster vinden op onze website. Let op: een vermelde datum kan worden gewijzigd!





De Schakel

School met de Bijbel

Jacob van Oudenhovenstraat 1

2957 KE Nieuw-Lekkerland

0184 - 68 28 64

info@deschakelsmdb.nl



School met
karakter